



gemeenteraad

Notulen

Zitting van 11 februari 2020

Aanwezig:

de heer Bart Michiels, voorzitter ; mevrouw Mien Van Olmen, burgemeester; mevrouw Yoleen Van Camp, schepen; de heer Jan Michielsen, schepen ; de heer Pascal Van Nueten, schepen; de heer Patrik De Cat, schepen; de heer Stefan Verraedt, schepen; de heer Peter Bellens, schepen; mevrouw Anne-Mie Hendrickx, raadslid; de heer Jan Bertels, raadslid; mevrouw Liese Bergen, raadslid; mevrouw Els Sterckx, raadslid; de heer Peter Verpoorten, raadslid; mevrouw Bieke Baeten, raadslid; de heer Rutger Moons, raadslid; de heer Rob Lathouwers, raadslid; mevrouw Evelyn Breugelmans, raadslid; de heer Nick Kraft, raadslid; de heer Andreas Huyskens, raadslid; de heer Jennis Wagemans, raadslid; mevrouw Eva Brandwijk, raadslid; mevrouw Eva Kerkhofs, raadslid; mevrouw Susy Matthijs, raadslid; de heer Bart Lamers, raadslid; mevrouw Lore Wagemans, raadslid; mevrouw Priscilla Van Thielen, raadslid; de heer Tom Olyslaegers; mevrouw Annick De Grauwe; de heer Pieter Laureys; de heer Dirk Soentjens, algemeen directeur

OPENBARE ZITTING

1	2020_GR_00006	Kennisname ontslag van raadslid Tom Sluyts GOEDGEKEURD
----------	----------------------	---

Beschrijving

Context, relevante voorgeschiedenis en fasen

De heer Tom Sluyts neemt ontslag als raadslid. Hij deelde dit schriftelijk mee aan de voorzitter van de gemeenteraad.

Juridische grond

- Decreet Lokaal Bestuur: artikel 13

Argumentatie

De voorzitter van de gemeenteraad moet kennisnemen van het ontslag van de heer Tom Sluyts als raadslid.

De voorzitter van de gemeenteraad werd in kennis gesteld op 9 december 2019.

Besluit

De gemeenteraad neemt kennis van het ontslag van raadslid Tom Sluyts.

Bijlagen

- Ontslagbrief_TomSluyts.pdf

2	2020_GR_00010	Aanstelling en eedaflegging van mevrouw Annick De Grauwe als raadslid GOEDGEKEURD
----------	----------------------	--

Beschrijving

Context, relevante voorgeschiedenis en fasen

De heer Tom Sluyts nam ontslag als raadslid.

De gemeenteraad moet een opvolger aanduiden.

Juridische grond

- Decreet Lokaal Bestuur: artikel 6

Argumentatie

De heer Tom Sluyts werd op lijst nummer 5 - Vlaams Belang verkozen. De eerste opvolger van lijst nummer 5 - Vlaams Belang is mevrouw Annick De Grauwe.

De gemeenteraad onderzoekt de geloofsbrieven van mevrouw Annick De Grauwe.

Mevrouw Annick De Grauwe moet de eed afleggen in handen van de voorzitter van de gemeenteraad.

De opvolgers die na de installatievergadering als raadslid worden geïnstalleerd, nemen in volgorde van hun eedaflegging een rang in.

Besluit

De gemeenteraad keurt de geloofsbrieven van mevrouw Annick De Grauwe, wonende in de Ekelstraat 47, 2200 Herentals en geboren op 14 oktober 1966 goed.

Mevrouw Annick De Grauwe legt de eed af in handen van de voorzitter van de gemeenteraad.

Bijlagen

- VerklaringVerkiesbaarheid.pdf
- UittrekselStrafregister.pdf

3	2020_GR_00007	Kennisname ontslag van raadslid Axana Ceulemans GOEDGEKEURD
----------	----------------------	--

Beschrijving

Context, relevante voorgeschiedenis en fasen

Mevrouw Axana Ceulemans neemt ontslag als raadslid. Zij deelde dit schriftelijk mee aan de voorzitter van de gemeenteraad.

Juridische grond

- Decreet Lokaal Bestuur: artikel 13

Argumentatie

De voorzitter van de gemeenteraad moet kennisnemen van het ontslag van mevrouw Axana Ceulemans als raadslid.

De voorzitter van de gemeenteraad werd in kennis gesteld op 15 januari 2020.

Besluit

De gemeenteraad neemt kennis van het ontslag van raadslid Axana Ceulemans.

Bijlagen

- OntslagbriefAxanaCeulemans.pdf

4	2020_GR_00011	Aanstelling en eedaflegging van de heer Pieter Laureys als raadslid GOEDGEKEURD
----------	----------------------	--

Beschrijving

Context, relevante voorgeschiedenis en fasen

Mevrouw Axana Ceulemans nam ontslag als raadslid.

De gemeenteraad moet een opvolger aanduiden.

Juridische grond

- Decreet Lokaal Bestuur: artikel 6

Argumentatie

Mevrouw Axana Ceulemans werd op lijst nummer 2 - N-VA verkozen. De eerste opvolger van lijst nummer 2 - N-VA is mevrouw Jasmine Tegenbos. Zij wenst haar mandaat niet op te nemen.

De heer Pieter Laureys is de volgende opvolger.

De gemeenteraad onderzoekt de geloofsbrieven van de heer Pieter Laureys.

De heer Pieter Laureys moet de eed afleggen in handen van de voorzitter van de gemeenteraad.

De opvolgers die na de installatievergadering als raadslid worden geïnstalleerd, nemen in volgorde van hun eedaflegging een rang in.

Besluit

De gemeenteraad neemt kennis van de afstand van mandaat van mevrouw Jasmine Tegenbos.

De gemeenteraad keurt de geloofsbrieven van de heer Pieter Laureys, wonende in Krakelaarsveld 8, 2200 Herentals en geboren op 4 juli 1985 goed.

De heer Pieter Laureys legt de eed af in handen van de voorzitter van de gemeenteraad.

Bijlagen

- AttestHoofdverblijfplaats.pdf
- UittrekselStraferegister.pdf
- Verklaring verkiesbaarheid Laureys Pieter.pdf
- OntslagbriefAxanaCeulemans.pdf
- VerzakingsbriefJasmineTegenbos.pdf

5	2020_GR_00005	Notulen gemeenteraad 17 december 2019: goedkeuring GOEDGEKEURD
----------	----------------------	---

Beschrijving

Context, relevante voorgeschiedenis en fasen

De ontwerpnotulen van de vorige vergadering worden, behalve in spoedeisende gevallen, ten minste acht dagen voor de vergadering samen met de oproeping aan de raadsleden bezorgd, tenzij dit praktisch onmogelijk is omdat de gemeenteraadszittingen elkaar te snel opvolgen.

Juridische grond

- Decreet lokaal bestuur artikel 32
- Huishoudelijk reglement

Argumentatie

De notulen van de gemeenteraadszitting worden goedgekeurd op de eerstvolgende vergadering van de gemeenteraad.

De notulen worden als volgt gewijzigd:

- Punt 10: De stemverklaring van Liese Bergen werd toegevoegd.
- Punt 39: Het binnenbrengen van de cadeaucheques door de handelaars wordt aangepast van één maand naar drie maanden.

Besluit

De gemeenteraad keurt de notulen van de gemeenteraadszitting van 17 december goed.

Sector stadsontwikkeling

Dienst omgeving

6

2020_GR_00023

Gemeentereglement inzake het leegstandsregister van gebouwen en woningen: goedkeuring GOEDGEKEURD

Beschrijving

Context, relevante voorgeschiedenis en fasen

Herentals heeft momenteel een gemeentereglement inzake het leegstandsregister van gebouwen en woningen op het grondgebied van de stad Herentals. Dit reglement werd goedgekeurd door de gemeenteraad op 2 juli 2019.

Op 2 juli 2019 besliste de gemeenteraad ook om vanaf 1 januari 2020 te participeren in de intergemeentelijke dienstverlening van IOK inzake vaststelling van leegstand en verwaarlozing, en de opmaak, de opbouw, het beheer en de actualisering van het gemeentelijk register leegstand toe te vertrouwen aan IOK.

Het huidige gemeentereglement inzake het leegstandsregister van gebouwen en woningen moet hierop aangepast worden, zodat de overdracht kan gebeuren.

Juridische grond

- Decreet lokaal bestuur

Argumentatie

De gemeenteraadsbeslissing van 2 juli 2019 werd aangepast om de opmaak, opbouw, beheer en actualisering van het leegstandsregister en het opsporen van leegstaande panden toe te vertrouwen aan de intergemeentelijke dienstverlening van IOK.

Wijzigingen

- Het reglement wordt aangepast zodat de personeelsleden van de stad Herentals niet meer belast zijn met de opmaak, opbouw, beheer en actualisering van het leegstandsregister en de opsporing van leegstaande panden, maar de personeelsleden van de intergemeentelijke administratieve eenheid die hiervoor belast worden door het beslissingsorgaan van de intergemeentelijke administratieve eenheid.
- Het reglement wordt aangepast zodat het college van burgemeester en schepenen niet meer instaat voor het behandelen van beroepen, maar het beslissingsorgaan van de intergemeentelijke administratieve eenheid.

Besluit

De gemeenteraad keurt volgend reglement goed:

GEMEENTEREGLEMENT INZAKE HET LEEGSTANDSREGISTER VAN GEBOUWEN EN WONINGEN

1. Periode

Het reglement geldt van 1 maart 2020 tot en met 31 december 2025.

De gemeenteraadsbeslissing van 2 juli 2019 over de goedkeuring van het gemeentereglement inzake het leegstandsregister van gebouwen en woningen wordt met ingang van 1 maart 2020 opgeheven en vervangen door onderhavig reglement. De gebouwen en woningen die nu reeds zijn opgenomen in het gemeentelijk leegstandsregister blijven opgenomen in het leegstandsregister.

2. Doel

De stad stelt dat wonen voor elke doelgroep betaalbaar en kwaliteitsvol moet blijven. De stad vervult daarbij een regierol. Dit reglement heeft als doel de leegstaande gebouwen en woningen te inventariseren.

Definities:

1. Administratie: de personeelsleden van de intergemeentelijke administratieve eenheid die door het beslissingsorgaan van de intergemeentelijke administratieve eenheid belast worden met de opmaak, opbouw, beheer en actualisering van het leegstandsregister en opsporing van leegstaande panden.

2. Beveiligde zending: één van de hiernavolgende betekeniswijzen:

- een aangetekend schrijven
- een afgifte tegen ontvangstbewijs.

3. Gebouw: elk bebouwd onroerend goed, dat zowel het hoofdgebouw als de bijgebouwen omvat, met uitsluiting van bedrijfsruimten, vermeld in artikel 2, 1°, van het decreet van 19 april 1995 houdende maatregelen ter bestrijding en voorkoming van leegstand en verwaarlozing van bedrijfsruimten.

4. Leegstaand gebouw: een gebouw waarvan meer dan de helft van de totale vloeroppervlakte niet overeenkomstig de functie van het gebouw wordt aangewend gedurende een termijn van ten minste twaalf opeenvolgende maanden. Daarbij wordt geen rekening gehouden met woningen die deel uitmaken van het gebouw.

De functie van het gebouw is deze die overeenkomt met een voor het gebouw of voor gedeelten daarvan afgeleverde of gedane stedenbouwkundige vergunning of melding, milieuvergunning of melding, of uitgereikte omgevingsvergunning of meldingsakte als vermeld in artikel 6 van het decreet van 25 april 2014 betreffende de omgevingsvergunning. Bij een gebouw waarvoor geen vergunning of melding voorhanden is, of waarvan de functie niet duidelijk uit een vergunning of melding blijkt, wordt deze functie afgeleid uit het gewoonlijk gebruik van het gebouw voorafgaand aan het vermoeden van leegstand, zoals dat blijkt uit aangiften, akten of bescheiden.

Een gebouw dat in hoofdzaak gediend heeft voor een economische activiteit, vermeld in artikel 2, 2°, van het decreet van 19 april 1995 houdende maatregelen ter bestrijding en voorkoming van leegstand en verwaarlozing van bedrijfsruimten en latere wijzigingen, wordt niet beschouwd als leegstaand zolang de oorspronkelijke beoefenaar van deze activiteit een gedeelte van het gebouw bewoont en dat gedeelte niet afsplitsbaar is. Een gedeelte is eerst afsplitsbaar indien het na sloping van de overige gedeelten kan worden beschouwd als een afzonderlijke woning die voldoet aan de bouwfysische vereisten.

In afwijking hiervan wordt een nieuw gebouw als leegstaand beschouwd indien dat gebouw binnen 7 jaar na de afgifte van een stedenbouwkundige vergunning in laatste administratieve aanleg of een omgevingsvergunning voor stedenbouwkundige handelingen in laatste administratieve aanleg niet aangewend wordt overeenkomstig het 1ste lid.

5. Leegstaande woning: een woning die gedurende een periode van ten minste 12 opeenvolgende maanden niet aangewend wordt in overeenstemming met de woonfunctie.

In afwijking hiervan wordt een nieuwe woning als leegstaand beschouwd indien die woning binnen zeven jaar na de afgifte van een stedenbouwkundige vergunning in laatste administratieve aanleg of een omgevingsvergunning voor stedenbouwkundige handelingen in laatste administratieve aanleg niet aangewend wordt overeenkomstig het 1ste lid.

6. Woning: elk onroerend goed of deel ervan dat hoofdzakelijk bestemd is voor de huisvesting van een gezin of alleenstaande.

7. Zakelijk gerechtigde: de houder van één van volgende zakelijke rechten:

- de volle eigendom
- het recht van opstal of van erfpacht
- het vruchtgebruik.

3. Wijze van inventarisatie

§1. De administratie maakt een leegstandsregister van leegstaande woningen en gebouwen.

§2. De administratie beoordeelt de leegstand van een gebouw of een woning op basis van volgende indicaties:

- 1° het ontbreken van een inschrijving in het bevolkingsregister op het adres van de woning
- 2° het ontbreken van een aangifte als tweede verblijf
- 3° het ontbreken van aansluitingen op nutsvoorzieningen
- 4° de aanwezigheid van een attest dat de waterleiding reeds meer dan 1 jaar afgesloten is
- 5° de aanwezigheid van een attest dat de elektriciteit reeds meer dan 1 jaar afgesloten is
- 6° de vermindering van het kadastraal inkomen op grond van artikel 15 van het Wetboek van Inkomstenbelasting 1992
- 7° een dermate laag verbruik van de nutsvoorzieningen dat een gebruik overeenkomstig de woonfunctie of het normale gebruik van het gebouw kan worden uitgesloten
- 8° de onmogelijkheid om de woning of het gebouw te betreden, bijvoorbeeld door een geblokkeerde toegang
- 9° verzegelde toegang(en) tot de woning of het gebouw
- 10° geblindeerde (bv. dichtgeplakt, dicht geschilderd), dichtgemaakte (bv. dichtgetimmerd, gemetseld) of gesupprimeerde raam- en of deuropeningen
- 11° de winddichtheid van de woning of het gebouw is niet gewaarborgd (belangrijke glasbreuk, buitenschrijnwerk kan niet meer gesloten worden, ...)
- 12° de waterdichtheid van de woning of het gebouw is niet gegarandeerd (zeer zware infiltraties via dak/gevel(s) ...)

- 13° onafgewerkte ruwbouw
- 14° ernstige in pandige vernielingen: de woning of het gebouw is deels vernield of gesloopt
- 15° het langdurig aanbieden van de woning of het gebouw als 'te huur' of 'te koop'
- 16° rolluiken in slechte staat (ernstig vervuild, mosgroei, ...)
- 17° glas- en/of buitenschrijnwerk in slechte staat (ernstig vervuild, slecht onderhouden, ...)
- 18° dakgoot en/of waterafvoerpijp in slechte staat (ernstig vervuild, slecht onderhouden, afhankelijk, ...)
- 19° afwezigheid van een brievenbus
- 20° uitpuilende of dichtgeplakte brievenbus
- 21° storende omgevingsaanleg: slecht onderhouden omgeving/tuin
- 22° de woning of het gebouw is gedeeltelijk niet bemeubeld
- 23° getuigenissen: bv. van omwonende(n), postbode, wijkagent, ...
- 24° het ontbreken van een actief vestigings- /ondernemingsnummer in de Kruispuntbank voor ondernemingen op het adres van het gebouw
- 25° het ontbreken van handelswaar in de etalage/handelsruimte van het gebouw.

§3. Een leegstaand gebouw of een leegstaande woning wordt opgenomen in het leegstandsregister aan de hand van een administratieve akte, waarbij een fotodossier en een beschrijvend verslag, met vermelding van de elementen die de leegstand staven, gevoegd worden.

De administratieve akte bevat als besluit de beslissing tot opname in het leegstandsregister. De datum van de administratieve akte geldt als de datum van de vaststelling van de leegstand.

De administratie stelt de zakelijk gerechtigden per beveiligde zending in kennis van de beslissing tot opname van leegstaande gebouwen en woningen in het leegstandsregister. Deze kennisgeving omvat zowel de administratieve akte als het beschrijvende verslag.

4. Verhouding tot andere inventarissen

Een gebouw of een woning die in aanmerking komt voor inventarisatie in de zin van hoofdstuk II van het decreet van 19 april 1995 houdende maatregelen ter bestrijding en voorkoming van leegstand en verwaarlozing van bedrijfsruimten, wordt nooit als een leegstaand gebouw of als een leegstaande woning beschouwd.

De bedrijfsruimten die op grond van artikel 2, 1°, van het decreet van 19 april 1995 houdende maatregelen ter bestrijding en voorkoming van leegstand en verwaarlozing van bedrijfsruimten worden uitgesloten van de toepassing van voormeld decreet, worden onder de aldaar vermelde voorwaarden evenmin als leegstaande gebouwen of woningen in de zin van dit reglement beschouwd.

Een gebouw of een woning die geïnventariseerd is als verwaarloosd, kan eveneens opgenomen worden in het leegstandsregister, en omgekeerd.

Woningen die door het Vlaamse Gewest geïnventariseerd zijn als ongeschikt en/of onbewoonbaar, worden niet opgenomen in het leegstandsregister.

5. Beroep tegen het besluit tot opname in het leegstandsregister

§1. Binnen een termijn van 30 dagen, ingaand op de derde werkdag volgend op de datum van verzending van de administratieve akte, of ingaand op de datum van kennisgeving van de administratieve akte, kan een zakelijk gerechtigde bij het beslissingsorgaan van de intergemeentelijke administratieve eenheid beroep aantekenen tegen de administratieve akte met de beslissing tot opname in het leegstandsregister. Het beroep wordt per beveiligde zending ingediend.

§2. Dit beroepschrift moet ondertekend zijn en bevat minimaal de volgende gegevens:

1. de identiteit en het adres van de indiener
2. de aanwijzing van de administratieve akte en van de woning of het gebouw waarop het beroepschrift betrekking heeft
3. een of meer bewijsstukken die aantonen dat de woning of het gebouw niet leegstaand is, met dien verstande dat de vaststelling van de leegstand kan betwist worden met alle bewijsmiddelen van gemeen recht, uitgezonderd de eed.

Als het beroepschrift ingediend wordt door een persoon die optreedt namens de zakelijk gerechtigde, voegt hij bij het dossier een schriftelijke machtiging tot vertegenwoordiging, tenzij hij optreedt als raadsman die ingeschreven is aan de balie als advocaat of als advocaat-stagiair.

De indiener voegt bij het beroepschrift de overtuigingsstukken die hij nodig acht. De overtuigingsstukken worden door de indiener gebundeld en op een bijgevoegde inventaris opgenomen.

§3. Het beslissingsorgaan van de intergemeentelijke administratieve eenheid toetst de ontvankelijkheid van het beroepschrift.

§4. Het beroepschrift is alleen onontvankelijk in één van de volgende gevallen:

1. het beroepschrift is te laat ingediend of niet ingediend overeenkomstig de bepalingen van artikel 5§1. en 5§2
2. het beroepschrift gaat niet uit van een zakelijk gerechtigde
3. het beroepschrift is niet ondertekend.

Als het beslissingsorgaan van de intergemeentelijke administratieve eenheid vaststelt dat het beroepschrift onontvankelijk is, deelt ze dat aan de indiener mee met de vermelding dat de procedure als afgehandeld beschouwd wordt.

§5. Het beslissingsorgaan van de intergemeentelijke administratieve eenheid onderzoekt de gegrondheid van de ontvankelijke beroepschriften op stukken als de feiten vatbaar zijn voor directe, eenvoudige vaststelling, of met een feitenonderzoek, dat uitgevoerd wordt door een personeelslid als vermeld in artikel 2.2.6, § 7, DGPPB. Het beroep wordt geacht ongegrond te zijn als de toegang tot een pand geweigerd of verhinderd wordt voor het feitenonderzoek.

§6. Het beslissingsorgaan van de intergemeentelijke administratieve eenheid doet uitspraak over het beroep binnen een termijn van 90 dagen, ingaand de dag na ontvangst van het beroepschrift. De uitspraak wordt per beveiligde zending ter kennis gebracht.

§7. Als beslissingsorgaan van de intergemeentelijke administratieve eenheid het beroep gegrond acht, wordt het gebouw of de woning niet opgenomen in het leegstandsregister.

Indien de beslissing tot opname in het leegstandsregister niet tijdig betwist wordt, of het beroep van de zakelijk gerechtigde onontvankelijk of ongegrond is, wordt het gebouw of de woning in het leegstandsregister opgenomen vanaf de datum van de vaststelling van de leegstand in de administratieve akte.

6. Schraping uit het leegstandsregister

§1. Een gebouw wordt uit het leegstandsregister geschrapt als een zakelijk gerechtigde bewijst dat meer dan de helft van de totale vloeroppervlakte overeenkomstig de functie, vermeld in artikel 2, 4°, aangewend wordt gedurende een termijn van ten minste zes opeenvolgende maanden.

Een woning wordt uit het leegstandsregister geschrapt als een zakelijk gerechtigde bewijst dat de woning gedurende een termijn van ten minste zes opeenvolgende maanden aangewend wordt overeenkomstig de functie, vermeld in artikel 2, 5°.

De administratie vermeldt als datum van schraping de eerste dag van de aanwending overeenkomstig de voormelde functie.

§2. Een gebouw of woning wordt uit het leegstandsregister geschrapt als een zakelijk gerechtigde bewijst dat het gebouw of de woning gesloopt werd of dat de hoofdfunctie van een gebouw of woning gewijzigd werd op grond van een niet-vervallen stedenbouwkundige vergunning, verkavelingsvergunning of omgevingsvergunning.

De administratie vermeldt als datum van schraping de eerste dag waarop het gebouw of de woning werd gesloopt of de functiewijziging werd uitgevoerd, of de eerste dag waarop door de administratie kan worden vastgesteld dat het gebouw of de woning werd gesloopt of de functiewijziging werd uitgevoerd.

§3. Voor de schraping uit het leegstandsregister, richt de zakelijk gerechtigde een gemotiveerd verzoek aan de administratie via beveiligde zending.

§4. De administratie onderzoekt of er redenen zijn tot schraping uit het leegstandsregister. Zij onderzoekt het verzoek tot schraping op stukken als de feiten vatbaar zijn voor directe, eenvoudige vaststelling, of met een feitenonderzoek, dat uitgevoerd wordt door een personeelslid als vermeld in artikel 2.2.6, § 7, DGPB. Het verzoek wordt geacht ongegrond te zijn als de toegang tot een pand geweigerd of verhinderd wordt voor het feitenonderzoek.

§5. De administratie neemt een beslissing over het verzoek tot schraping binnen een termijn van 90 dagen, ingaand de dag na de ontvangst van het verzoek. De administratie brengt de verzoeker op de hoogte van haar beslissing met een beveiligde zending.

§6. De administratie kan het gebouw of de woning ambtshalve uit het leegstandsregister schrappen, indien zij vaststelt dat aan de voorwaarden voor de schraping, vermeld in artikel 6, §1 of §2, voldaan is.

7. Beroep tegen het besluit tot weigering van een schraping

§1. Binnen een termijn van 30 dagen, ingaand op de derde werkdag volgend op de datum van verzending van de weigering van het verzoek tot schraping, of ingaand op de datum van kennisgeving van de weigering van het verzoek tot schraping, kan een zakelijk gerechtigde bij het beslissingsorgaan van de intergemeentelijke administratieve eenheid beroep aantekenen tegen deze weigering. Het beroep wordt per beveiligde zending ingediend.

§2. Het beslissingsorgaan van de intergemeentelijke administratieve eenheid onderzoekt of er redenen zijn tot schrapping uit het leegstandsregister. Zij onderzoekt het verzoek tot schrapping op stukken als de feiten vatbaar zijn voor directe, eenvoudige vaststelling, of met een feitenonderzoek, dat uitgevoerd wordt door een personeelslid als vermeld in artikel 2.2.6, § 7, DGPB. Het verzoek wordt geacht ongegrond te zijn als de toegang tot een pand geweigerd of verhinderd wordt voor het feitenonderzoek.

Het beslissingsorgaan van de intergemeentelijke administratieve eenheid doet uitspraak over het beroep binnen een termijn van 90 dagen, ingaand de dag na ontvangst van het beroepschrift. De uitspraak wordt per beveiligde zending ter kennis gebracht.

§3. Als het beslissingsorgaan van de intergemeentelijke administratieve eenheid het beroep gegrond acht, wordt het gebouw of de woning geschrapt uit het leegstandsregister met als datum van schrapping het initiële verzoek tot schrapping.

Indien de beslissing tot weigering van het verzoek tot schrapping niet tijdig betwist wordt, of het beroep van de zakelijk gerechtigde ongegrond is, blijft het gebouw of de woning in het leegstandsregister opgenomen.

8. Procedure

Dit reglement wordt aan de toezichthoudende overheid overgemaakt. Het reglement wordt afgekondigd en bekendgemaakt overeenkomstig het decreet lokaal bestuur.

Stemming op besluit 1

- 25 stem(men) voor: Bieke Baeten; Peter Bellens; Liese Bergen; Jan Bertels; Eva Brandwijk; Evelyn Breugelmans; Patrik De Cat; Anne-Mie Hendrickx; Andreas Huyskens; Eva Kerkhofs; Nick Kraft; Bart Lamers; Rob Lathouwers; Pieter Laureys; Susy Matthijs; Bart Michiels; Jan Michielsen; Rutger Moons; Tom Olyslaegers; Yoleen Van Camp; Pascal Van Nueten; Mien Van Olmen; Peter Verpoorten; Stefan Verraedt; Jennis Wagemans
- 3 onthouding(en): Annick De Grauwe; Els Sterckx; Priscilla Van Thielen

Dienst patrimonium

7	2020_GR_00022	Site 't Hof: goedkeuring aankoop GOEDGEKEURD
----------	----------------------	---

Beschrijving

Context, relevante voorgeschiedenis en fasen

Op 7 mei 1996 besliste de gemeenteraad om een gebouw op en met grond, gelegen aan de Grote Markt en kadastraal gekend als 1e afdeling sectie F nummer 230L met een grootte van 37a 54ca in erfpacht te nemen met het oog op de vestiging van een betaalparking en een ontmoetingscentrum voor socio-culturele doeleinden van de vzw Dekenaat Zuiderkempem Regio Herentals voor 50 jaar, ingaande op 1 juli 1996 en eindigend op 30 juni 2046 tegen een jaarlijks indexeerbare vergoeding van 1.500.000 BEF. In 1998 werd zaal 't Hof volledig gerenoveerd.

In 2018 betaalde de stad 54.431,67 euro voor dit erfpachtrecht, in 2019 bedroeg dit 55.571,28 euro.

Tussen 2009 en 2014 verwierf de stad heel wat gronden in het binnengebied tussen stadspark en Schaliken. Een plan met de eigendommen van de stad is bijgevoegd aan dit besluit.

Het college van burgemeester en schepenen gunde op 8 december 2014 de studieopdracht 'binnengebied Schaliken aan THV Brut/Lama. Het studiebureau ontwikkelde een masterplan van het binnengebied Schaliken, waarbij een ruimtelijke visie werd ontwikkeld voor het stadspark en alle omliggende eigendommen, opgedeeld in 7 ontwikkelingszones. Een van deze ontwikkelingszones betreft de ontwikkeling van de site Hofkwartier - Grote Markt, waarvan de site 't Hof deel uitmaakt. De site biedt plaats voor publieke functies (bv. een stadsfeestzaal, een stadskantoor, ...), eventueel in combinatie met appartementen en een ruime ondergrondse parking, aantakend op de bestaande ondergrondse parking.

Het college van burgemeester en schepenen keurde op 11 december 2017 de gunning van de opdracht 'herinrichting binnengebied Schaliken' aan Hegrola goed, waarbij in de loop van 2018, in afwachting van een verdere realisatie van het masterplan, het stadspark werd opgewaarderd en een tijdelijke bovengrondse parking werd aangelegd in het binnengebied.

Juridische grond

- Burgerlijk wetboek artikel 1582 e.v.
- Decreet lokaal bestuur artikel 41

Argumentatie

Uitvoering masterplan

De site 't Hof is een belangrijke ontbrekende schakel in de uitvoering van het masterplan. Het erfpachtrecht beknop echter de mogelijkheden om deze site om te vormen zoals voorzien. Het huidige gebouw in stand houden en renoveren past niet binnen de toekomstvisie. Een afbraak en ontwikkeling van de site zoals voorzien in het masterplan is niet wenselijk, omdat de erfpachtovereenkomst voorziet dat de eigendommen bij het einde (binnen 27 jaar) moeten worden teruggegeven aan de eigenaar, zonder dat deze hiervoor enige vergoeding betaalt. Bovendien is het voor de stad onmogelijk om het zakelijke recht te vervreemden voor een langere periode dan het erfpachtrecht, wat de bouw van koopappartementen tegenhoudt. Indien de stad verder wil inzetten op een volledige uitvoering van het masterplan, is het wenselijk het erfpachtrecht om te zetten in een eigendomsrecht.

Schatting site 't Hof

Met het oog op een eventuele aankoop van de site liet de dienst patrimonium de site schatten door erkend landmeter-expert Ludo Van Dun. In zijn schattingsverslag van 8 april 2019 wordt de waarde van de site bepaald op 2.150.000 euro. Hij houdt hierbij onder andere rekening met de mogelijkheden die voortvloeien uit het masterplan én met de courante waarde van de erfpachtvergoeding.

Onderhandelingen

In een overlegmoment met de vzw Dekenaat Zuiderkempem Regio Herentals op 26 april 2019 werd door de dienst Omgeving eerst een toelichting gegeven over het masterplan en de maatschappelijke meerwaarde die de uitvoering ervan kan teweeg brengen. De dienst patrimonium duidde de noodzakelijkheid voor de stad om de eigendom te verwerven en bracht hierop een bod uit ter hoogte van de schattingsprijs. De eigenaar erkende de meerwaarde van de site en de verkoop voor de stad Herentals en toonde zich op 18 juni bereid om de site te verkopen aan de stad Herentals tegen schattingsprijs. Enige voorwaarde was dat de stad ook restperceeltje 227L mee aankoopt tegen schattingsprijs.

Schatting perceel 227L

Landmeter Ludo Van Dun maakte een schattingsverslag op voor perceel 227L, waarbij de waarde van dit perceel van 31 m² wordt geschat op 6.200 euro. Dat brengt de totale oppervlakte van de site op 3.785 m² en de schattingswaarde/aankoopwaarde op 2.156.200 euro.

Motivering aankoop

De dienst patrimonium adviseert om de site 't Hof met een totale oppervlakte van 3.785 m² aan te kopen voor algemeen belang in functie van een volledige uitvoering van het masterplan 'binnengebied Schaliken'. De aankoop geschiedt tegen schattingsprijs en de site biedt door haar strategische ligging tussen Grote Markt en stadspark enorme opportuniteiten naar maatschappelijke meerwaarde. Na de aankoop kan er een participatief onderzoek gestart worden voor invulling van de site, waarbij we in eerste instantie mogelijke oplossingen voor de noden naar publieke functies (nieuwe stadsfeestzaal, een nieuw stadskantoor, ...), oplossingen voor de parkeerbehoefte en het doortrekken van het stadspark richting Grote Markt moeten onderzoeken. Hiernaast moet ook de mogelijke return on investment (woonfuncties, handelszaken, betalend parkeren,...), al dan niet via een samenwerkingsvorm, onderzocht worden waarbij een goede stadsontwikkeling voorop staat.

Aan- en verkoopbelofte

Notariskantoor Goossens & Verwerft maakte een ontwerp van aan- en verkoopbelofte op, waarin VZW Dekenaat Zuiderkempen tot 30 april 2020 belooft percelen 230L en 277L, samen 3.785 m² groot, te verkopen aan stad Herentals en de stad belooft de site aan te kopen onder opschortende voorwaarde van het bekomen van goedkeuring van de aankoopakte door de gemeenteraad.

De latere verkoop geschiedt kort samengevat onder volgende voorwaarden:

- De eigendom en het genot gaat over bij ondertekening van de authentieke akte
- De aankoopprijs bedraagt 2.156.200 euro
- De lopende erfpacht houdt van rechtswege op bij ondertekening van de akte, reeds te veel betaalde of uitstaande canon zal pro rata temporis verrekend worden bij ondertekening van de akte
- Alle akte- en notariskosten worden gedragen door de stad.

Principiële goedkeuring CBS

Het college van burgemeester en schepenen verleent op 12 november 2019 principieel goedkeuring om de site 't Hof aan de Grote Markt, kadastraal gekend als 1e afdeling sectie F nummers 230L en 277L met een totale grootte van 3.785 m², aan te kopen om redenen van algemeen belang van de vzw Dekenaat Zuiderkempen Regio Herentals, Kerkstraat 11 in 2200 Herentals tegen een totaalbedrag van op 2.156.200 euro conform de voorwaarden opgenomen in de voormelde aan- en verkoopbelofte. Algemeen directeur Dirk Soentjens en burgemeester Mien Van Olmen of hun respectievelijke plaatsvervangers worden gemachtigd om de wederzijdse belofte te ondertekenen namens de stad.

Notaris An Verwerft, Wijngaardstraat 40 te 2280 Grobbendonk wordt aangesteld om namens de stad een ontwerpakte op te maken en de akte te verlijden.

Ontwerpakte

Notaris An Verwerft maakte een ontwerp van aankoopakte op, overeenkomstig de modaliteiten opgenomen in de wederzijdse belofte, die nu voorligt ter definitieve aanvaarding.

Financiële informatie

Visum: Visum verleend

Motivering

De financieel directeur verleende op 30 januari 2020 haar visum aan dit voorstel.

Advies

Dienst financiën

Gunstig advies

Actienummer - budgetcode	Omschrijving	Bedrag inclusief btw en alle mogelijke kosten	Beschikbaar krediet	Vastlegging
A000098 MJP002808 2202000/VT/0705	Aankoop site 't Hof: - grond	1.500.000,00	0,00	V2020000016
MJP002807 2219000/VT/0705	- gebouw	656.200,00	0,00	V2020000017
A000180 MJP001029 6162000/AF/0050	- aktekosten	5.415,67	16.577,08	V2020000018

Besluit

De gemeenteraad beslist om de site 't Hof aan de Grote Markt, kadastraal gekend als 1e afdeling sectie F nummers 230L en 227L met een totale grootte van 3.785 m², aan te kopen om redenen van algemeen belang van de vzw Dekenaat Zuiderkempen Regio Herentals, Kerkstraat 11 in 2200 Herentals tegen een totaalbedrag van op 2.156.200 euro, conform de voorwaarden opgenomen in bijgevoegde ontwerpakte.

Algemeen directeur Dirk Soentjens en voorzitter Bart Michiels of hun respectievelijke plaatsvervangers worden gemachtigd om de aankoopakte te ondertekenen namens de stad.

Stemming op besluit 1

- unaniem voor

Bijlagen

- Ontwerpakte.doc

Sector vrije tijd

Sectormanager Sector Vrije Tijd

20:36 - Lore Wagemans, raadslid betreedt de zitting

Beschrijving

Context, relevante voorgeschiedenis en fasen

Op de gemeenteraad van 1 oktober 2019 keurde de gemeenteraad het installeren van drie strategische ateliers goed.

Na deze beslissing ging de administratie aan de slag om een reglement uit te werken. Tijdens de ontwerpfase van het reglement voor de strategische ateliers, kwam er een officiële klacht van de cultuurraad binnen via de Cultuurpactcommissie. Sinds dat moment is de administratie in onderhandeling met de cultuurpactinspecteur om het reglement vorm te geven.

Argumentatie

Het ontwerp van het reglement voor de strategische ateliers werd meermaals besproken en aangepast in samenwerking met en in finale versie telefonisch goedgekeurd door het Cultuurpact in volgende overlegmomenten:

- Op 25 november 2019 ontving de stad twee brieven van de Herentalse cultuurraad gericht aan het college van burgemeester en schepenen. Het eerste schrijven, gericht aan het college van burgemeester en schepenen, bevat de negatieve evaluatie van de besliste adviesstructuur vanaf januari 2020 enerzijds, de mededeling dat een klacht zal worden ingediend bij de Cultuurpactcommissie anderzijds. Het tweede schrijven bevat de respectieve klacht aan de Cultuurpactcommissie.
- Op 2 december 2019 nam het college van burgemeester en schepenen kennis van de twee brieven. De dienst cultuur en toerisme stelde een antwoordbrief op voor de cultuurraad.
- Op 5 december 2019 overlegden de sectormanager vrije tijd, de jurist en de schepenen van cultuur met de cultuurpactinspecteur Salvatore Pelonero in Herentals. De gevraagde wijzigingen werden besproken. Dezelfde dag overlegde de cultuurpactinspecteur met de mensen van de cultuurraad. Voorstel aan alle partijen was de zaak in der minne te regelen en het reglement te ontwerpen met aandacht voor de gevoeligheden en opmerkingen van de inspecteur van het Cultuurpact.
- In de week van 9 december 2019 werd het ontwerpreglement aan de cultuurpactinspecteur bezorgd. Hij formuleerde enkele opmerkingen, waarna het ontwerpreglement opnieuw werd aangepast en doorgestuurd aan de cultuurpactinspecteur met de vraag opmerkingen te formuleren.
- Op 19 december 2019 vond een volgende telefoongesprek plaats met de inspecteur van het Cultuurpact. Opnieuw werden wijzigingen gevraagd aan de ontwerptekst. De jurist van de stad herwerkte het reglement opnieuw.
- Op 7 januari 2020 werd de door de jurist herwerkte versie aan de cultuurpactinspecteur bezorgd.
- Op 16 januari 2020 vond een finaal telefonisch overleg plaats met de cultuurpactinspecteur. Enkele kleinere bijstellingen werden gevraagd en verwerkt in het finale voorstel. De cultuurpactinspecteur gaf telefonisch aan dat het reglement op die manier voor hem in orde was.
- Op 21 januari 2020 stuurde de administratie het finale ontwerp door aan de cultuurpactinspecteur met de vraag om ook schriftelijk of per mail zijn akkoord over het ontwerpreglement te geven. Tot op heden ontving de administratie hierop geen reactie.

De administratie informeerde bij de Cultuurpactinspecteur naar het vervolg op de door de cultuurraad ingediende klacht. De inspecteur van het Cultuurpact speelt in deze een verzoenende, bemiddelende rol tussen de lokale overheid en de klager. Het doel blijft om de zaak in der minne te regelen. Volgens de medewerkers van het Cultuurpact is voor deze verzoening een verzoeningsoverleg nodig tussen de klager en de lokale overheid, waarvan een akte moet worden opgemaakt. Deze verzoeningsakte moet worden neergelegd en officieel goedgekeurd op de vaste cultuurpactcommissie. De cultuurpactinspecteur zal hiertoe de nodige initiatieven nemen. De stad kijkt de verdere verzoeningsprocedure constructief en positief tegemoet.

De gemeenteraad keurt het reglement strategische ateliers goed.

Besluit

De gemeenteraad keurt onderstaand reglement voor de strategische ateliers goed.

Reglementen 2020 - 2025

Reglement strategische ateliers stad Herentals

Artikel 1

Dit reglement heeft betrekking op de werking van de strategische ateliers die worden ingericht door de gemeenteraad van de stad Herentals in de hoedanigheid van adviescommissies.

Artikel 2

De strategische ateliers bestaan uit de volgende leden:

- vertegenwoordigers vanuit erkende verenigingen waarvan de doelstelling aansluit bij de inhoud van het strategisch atelier
- minimaal 50 % geïnteresseerde en betrokken burgers die geen erkende vereniging vertegenwoordigen.

De gemeenteraad stelt de vertegenwoordigers van erkende verenigingen en betrokken burgers die zich kandidaat hebben gesteld voor het lidmaatschap van het strategisch atelier aan als leden van het strategisch atelier. Als het strategisch atelier meer dan 18 leden telt, wordt een algemene vergadering en een bestendig bureau geïnstalleerd. Alle leden van het strategisch atelier zijn van rechtswege lid van de algemene vergadering. De algemene vergadering kiest uit zijn leden de vertegenwoordigers van het bestendig bureau. De algemene vergadering streeft bij de samenstelling van het bestendig bureau naar maximale diversiteit. Het bestendig bureau bestaat uit maximaal 18 leden. Het bestendig bureau is bevoegd voor alle taken en werkzaamheden van de strategische ateliers.

De strategische ateliers en, in voorkomend geval de algemene vergadering en het bestendig bureau, kunnen werken zonder een quorumvereiste. Binnen het jaar na de samenstelling van een nieuwe gemeenteraad worden de strategische ateliers opnieuw samengesteld.

Artikel 3

De leden van de strategische ateliers verbinden zich door hun lidmaatschap aan volgende taakstelling:

- Een lid denkt constructief mee in functie van de Herentalse gemeenschap. Het lid wenst mee adviestrajecten op te zetten en te organiseren met als doel zoveel mogelijk burgers en verenigingen te betrekken bij de dialoog tussen burgers en het bestuur.
- Een lid engageert zich voor minstens drie jaar.

- Een lid denkt mee na over alle adviesvragen en -trajecten, abstractie makend van het thema of onderwerp van het traject.
- Een lid denkt los van het persoonlijk belang en los van één specifieke doelgroep, vereniging of gebruiker(sgroep). Het algemeen belang primeert.
- Een lid heeft notie van hoe een advies te organiseren en trajecten op te starten of wil zich daarover actief informeren.
- Een lid stelt zich op als brugfiguur naar verschillende individuen, burgers of doelgroepen. Een lid staat open voor verschillende meningen, interesses en thema's.

De strategische ateliers worden bijgewoond door:

- een betrokken schepen of de burgemeester als waarnemer die geen deel uitmaakt van de vertegenwoordigers en burgers zoals hoger omschreven.
- de sectormanager waarvan de diensten inhoudelijk aansluiten bij de inhoud van het strategische atelier, of een plaatsvervanger. De sectormanager ageert als expert, ondersteuner en brugfiguur tussen administratie, bestuur en strategisch atelier. De sectormanager is belast met de volledige administratieve ondersteuning, ook met de archiveringsverplichtingen van het strategische atelier. De sectormanager kan voor deze administratieve ondersteuning de stedelijke administratie inschakelen.
- de expert participatie van de stad Herentals voor het aanleveren van methodieken rond participatie en ter ondersteuning van kwalitatieve adviestrajecten, indien gewenst door en op vraag van de vaste leden van het strategisch atelier.
- eventuele experts, tijdelijk en in het kader van een bepaald adviestraject, indien gewenst door en op vraag van de vaste leden van het strategisch atelier.

Artikel 4

De strategische ateliers kunnen zich tijdelijk laten informeren of ondersteunen door een expert of deskundige, zowel door iemand uit de administratie als een externe expert. Deskundigen worden in functie van het onderwerp of de agenda uitgenodigd.

Artikel 5

De strategische ateliers zijn de vaste adviescommissies van de stad die het beleid op structurele basis adviseren en hiervoor adviestrajecten organiseren. Ze organiseren kwalitatief advies rond actuele thema's of toekomstgerichte dossiers die leven in de stad. Het advies wordt gegeven op vraag van het bestuur of proactief door het strategische atelier. De strategische ateliers organiseren dit advies geïntegreerd en transversaal en vermijden zich te beperken tot één domein.

De strategische ateliers geven het uiteindelijke advies maar zetten hiervoor maximaal tijdelijke adviestrajecten op. Deze adviestrajecten worden door het strategische atelier op maat uitgedacht in functie van het in te winnen advies. De strategische ateliers tonen aan dat ze bij elk advies elke geïnteresseerde burger of vereniging betrokken hebben. De strategische ateliers treden op als ondersteuner, inrichter en facilitator van adviestrajecten. Per advies of deelthema richt het strategisch atelier een traject in, uniek in samenstelling, werkvorm en onderwerp en met een beperkte, afgebakende duurtijd. Het traject wordt georganiseerd met de finaliteit advies in te winnen. De strategische ateliers kunnen geen activiteiten organiseren met een andere finaliteit. Elk traject wordt duidelijk en breed gecommuniceerd en staat open voor elke geïnteresseerde burger. Elk traject eindigt met een verslag waarin een gemotiveerd en begrijpbaar advies wordt geformuleerd. In de trajecten kan de administratie en het bestuur expertise en ondersteuning bieden indien gewenst door het strategisch atelier. Administratie noch bestuursleden oefenen invloed uit op het advies zelf.

De strategische ateliers kunnen werkgroepen oprichten waarvan ze zelf samenstelling, thematiek, frequentie bepalen. Enkel de strategische ateliers kunnen voor deze werkgroepen ondersteuning van de stad aanvragen.

De strategische ateliers zijn het enige aanspreekpunt voor structurele adviesverlening voor het stadsbestuur. Enkel de strategische ateliers, niet de onderliggende werkgroepen of trajecten, kunnen rechtstreeks een advies geven aan het stadsbestuur. Alvorens dit te bezorgen, evalueren de strategische ateliers of het advies geïntegreerd en transversaal is uitgebracht, met respect voor alle mogelijke doelgroepen of relevante stemmen in het maatschappelijke debat met betrekking tot het onderwerp van advies.

Artikel 6

Het strategisch atelier beslist zelf over de inrichting. De agenda, de frequentie van overleg, de manier van verslaggeving, de taakverdeling en de rolinvulling van de strategische ateliers en de onderliggende adviestrajecten en werkvormen is vrij van inrichting, uitgezonderd de in dit reglement opgesomde verplichtingen.

De leden van de strategische ateliers overleggen op voet van gelijkwaardigheid en komen collegiaal tot beslissingen. Het strategisch atelier wordt samengeroepen door de verantwoordelijke sectormanager of plaatsvervanger, na een vraag van een van de leden van het strategische atelier of na een bestuurlijke vraag tot advies of volgens de afgesproken frequentie. De datum voor overleg wordt minimaal 10 werkdagen voor het vergadermoment gecommuniceerd samen met de te bespreken onderwerpen, de vergaderlocatie en eventuele documentatie of informatie. Elk officieel verslag wordt ter kennis gegeven aan het college van burgemeester en schepenen en erna gepubliceerd op de website van de stad.

Elk strategisch atelier komt minimaal twee keer per jaar samen, zonder quorumvereiste.

Artikel 7

Elk strategisch atelier richt minimaal één keer per jaar een laagdrempelig burgermoment in en communiceert dit breed. De werkvorm voor het burgermoment is vrij. Het doel is om rond een actueel beleidsthema, aansluitend bij de inhoud van het strategisch atelier, actieve burgerparticipatie en onderlinge ontmoeting aan te moedigen.

Artikel 8

Bij elke adviesvraag die door de stad wordt gesteld aan een strategisch atelier geeft het bestuur minimaal volgende elementen mee:

- een of meerdere duidelijk afgebakende en specifieke adviesvragen
- volledige, begrijpbare en actuele informatie ter duiding van de adviesvraag en eventuele bestuurlijke beslissingen met betrekking tot de context van de vraag
- een duidelijk en voldoende groot mandaat waarin helder is wat het bestuur met het advies gaat doen
- een realistische en haalbare deadline waartegen het advies moet worden ingediend, met een datum waarop het bestuur een gemotiveerd antwoord moet bezorgen op het advies
- een eventueel budget verbonden aan de uitvoering van de specifieke adviesvraag.

Artikel 9

Enkel de strategische ateliers kunnen ondersteuning vragen voor de adviestrajecten die ze organiseren. De vraag tot ondersteuning wordt gesteld door het strategisch atelier via de

sectormanager aan de administratie of het bestuur. De sectormanager bewaakt of de gevraagde ondersteuning haalbaar is en in verhouding met het te lopen adviestraject. De gemeenteraad schrijft in de begroting middelen in om de strategische ateliers op gelijkwaardige manier financieel te ondersteunen. Het bestuur garandeert daarnaast ondersteuning op vlak van logistiek, communicatie en administratie aan de strategische ateliers, in verhouding met het adviestraject.

Artikel 10

Dit reglement treedt in werking op 17 februari 2020.

Artikel 11

Dit reglement wordt aan de toezichthoudende overheid overgemaakt. Het reglement wordt afgekondigd en bekendgemaakt overeenkomstig het decreet lokaal bestuur.

Stemming op besluit 1

- 22 stem(men) voor: Peter Bellens; Eva Brandwijk; Evelyn Breugelmans; Patrik De Cat; Annick De Grauwe; Andreas Huyskens; Eva Kerkhofs; Nick Kraft; Bart Lamers; Pieter Laureys; Susy Matthijs; Bart Michiels; Jan Michielsen; Rutger Moons; Els Sterckx; Yoleen Van Camp; Pascal Van Nueten; Mien Van Olmen; Priscilla Van Thielen; Peter Verpoorten; Stefan Verraedt; Jennis Wagemans
- 7 onthouding(en): Bieke Baeten; Liese Bergen; Jan Bertels; Anne-Mie Hendrickx; Rob Lathouwers; Tom Olyslaegers; Lore Wagemans

9	2020_GR_00017	Aanstellen leden strategische ateliers GOEDGEKEURD
----------	----------------------	---

Beschrijving

Context, relevante voorgeschiedenis en fasen

In de maanden november en december liepen volgende oproepen voor kandidaten voor het lidmaatschap van de strategische ateliers:

- een vertegenwoordiging vanuit de verenigingen via een kandidaat en plaatsvervanger vanuit de klassieke Herentalse adviesraden
- een open oproep via de stedelijke communicatiemiddelen voor geïnteresseerde burgers.

Op vrijdag 7 februari 2020 meldden zich 12 extra leden aan vanuit de vroegere cultuurraad.

Volgens het reglement op de strategische ateliers is de gemeenteraad bevoegd om de leden van de strategische ateliers aan te stellen.

Argumentatie

De administratie vraagt de gemeenteraad om deze leden aan te stellen als lid van de volgende strategische ateliers:

- strategisch atelier stadsontwikkeling
 - vanuit de burgers
 - Marc Van Hoof

- Stefan Van den Eynden
 - Jos Gysels
 - Mattias Deboutte
 - Edmond Gysen
 - Dominique Bellens
 - Willy Bastiaens
 - Kirsten Schoonaerts
 - Tine Willekens
 - Kris Peeters
 - Stefan Sablon
 - Jan Hermans
 - Pieter Soetewey
 - Hans Van den Eynden
- vanuit de vroegere adviesraden
 - Herman Puls vanuit de milieuraad, met Eddy Vercammen als plaatsvervanger
 - Guy Peeters vanuit de landbouwraad, met Marc Heylen als plaatsvervanger
 - Kimberly Bruyninckx vanuit de jeugdraad, met Joren De Becker als plaatsvervanger
 - Tim Vekemans vanuit de gecoro
- strategisch atelier vrije tijd
 - vanuit de burgers
 - Guy Tegenbos
 - Peter van Beek
 - Annemie Rossenbacker
 - Erik Thys
 - Joeri Van de Gender
 - Lien Drent
 - Glenn van den Bogaert
 - Jelte Lambaerts
 - Bert Hendrickx
 - vanuit de vroegere adviesraden
 - Bart Wynants, Willy De Wachter, Mark Eelen, Willy Verlinden, Mai Lornoy, Tina Van Roy, Ludwig Cerstiaens, Paul Snoeys, Willy Geboes, Hilde Van Roey, Jan Goris, Hugo Verhaegen en Eugene Wagemans vanuit de cultuurraad
 - Dany Vrydag en Wim Konings vanuit het beheersorgaan
 - Peter Van Grieken en Leo Goris vanuit de sportraad
 - Chary Mertens en Koen Peeters vanuit de gemeenschapsraad Noorderwijk
 - Kimberly Bruyninckx en Joren De Becker vanuit de jeugdraad
- strategisch atelier zorg en welzijn
 - vanuit de burgers
 - Myriam Van de Staey
 - Guy Tegenbos
 - Griet Boeckx
 - Christiaan Vanden Driessche
 - Paul Van Tendeloo
 - Lieve Pelgrims
 - Kathleen Laverge
 - Maarten Puls
 - Roel Aerts
 - vanuit de vroegere adviesraden
 - Paul Van de Vel vanuit de derdewereldraad, met Tom Reyniers als plaatsvervanger

- Julia Peeters vanuit de vrouwenraad, met Simone Pelsmaekers als plaatsvervanger
- Monique Moons vanuit de vrouwenraad, met Ivonne Sülzle als plaatsvervanger
- Marleen Demeulemeester vanuit de seniorenraad
- Maria Bertels vanuit de seniorenraad
- Chris Robbroeckx vanuit de Herentalse raad voor personen met een handicap
- Kimberly Bruyninckx vanuit de jeugdraad, met Joren De Becker als plaatsvervanger

Raadslid Bart Lamers legt een stemverklaring af die conform het huishoudelijk reglement in het audioverslag wordt opgenomen.

Besluit

De gemeenteraad stelt volgende kandidaten aan als de leden van de drie strategische ateliers:

- strategisch atelier stadsontwikkeling
 - vanuit de burgers
 - Marc Van Hoof
 - Stefan Van den Eynden
 - Jos Gysels
 - Mattias Deboutte
 - Edmond Gysen
 - Dominique Bellens
 - Willy Bastiaens
 - Kirsten Schoonaerts
 - Tine Willekens
 - Kris Peeters
 - Stefan Sablon
 - Jan Hermans
 - Pieter Soetewey
 - Hans Van den Eynden
 - vanuit de vroegere adviesraden
 - Herman Puls vanuit de milieuraad, met Eddy Vercammen als plaatsvervanger
 - Guy Peeters vanuit de landbouwraad, met Marc Heylen als plaatsvervanger
 - Kimberly Bruyninckx vanuit de jeugdraad, met Joren De Becker als plaatsvervanger
 - Tim Vekemans vanuit de gecoro
- strategisch atelier vrije tijd
 - vanuit de burgers
 - Guy Tegenbos
 - Peter van Beek
 - Annemie Rossenbacker
 - Erik Thys
 - Joeri Van de Gender
 - Lien Drent
 - Glenn van den Bogaert
 - Jelte Lambaerts
 - Bert Hendrickx
 - vanuit de vroegere adviesraden

- Bart Wynants, Willy De Wachter, Mark Eelen, Willy Verlinden, Mai Lornoy, Tina Van Roy, Ludwig Cerstiaens, Paul Snoeys, Willy Geboes, Hilde Van Roey, Jan Goris, Hugo Verhaegen en Eugene Wagemans vanuit de cultuurraad
- Dany Vrydag en Wim Konings vanuit het beheersorgaan
- Peter Van Grieken en Leo Goris vanuit de sportraad
- Chary Mertens en Koen Peeters vanuit de gemeenschapsraad Noorderwijk
- Kimberly Bruyninckx en Joren De Becker vanuit de jeugdraad
- strategisch atelier zorg en welzijn
 - vanuit de burgers
 - Myriam Van de Staey
 - Guy Tegenbos
 - Griet Boeckx
 - Christiaan Vanden Driessche
 - Paul Van Tendeloo
 - Lieve Pelgrims
 - Kathleen Laverge
 - Maarten Puls
 - Roel Aerts
 - vanuit de vroegere adviesraden
 - Paul Van de Vel vanuit de derdewereldraad, met Tom Reyniers als plaatsvervanger
 - Julia Peeters vanuit de vrouwenraad, met Simone Pelsmaekers als plaatsvervanger
 - Monique Moons vanuit de vrouwenraad, met Ivonne Sülzle als plaatsvervanger
 - Marleen Demeulemeester vanuit de seniorenraad
 - Maria Bertels vanuit de seniorenraad
 - Chris Robbroeckx vanuit de Herentalse raad voor personen met een handicap, met Chris Vandendriessche als plaatsvervanger
 - Kimberly Bruyninckx vanuit de jeugdraad, met Joren De Becker als plaatsvervanger

Stemming op besluit 1

- unaniem voor

Sector zorg

Lokaal dienstencentrum

10	2020_GR_00024	Oprichting vzw Eerstelijnszone Middenkempen en afvaardiging: goedkeuring GOEDGEKEURD
-----------	----------------------	---

Beschrijving

Context, relevante voorgeschiedenis en fasen

Om gezondheid, zorg en welzijn op de eerste lijn beter te organiseren, zet de Vlaamse Overheid in op de vorming van eerstelijnszones. De gemeenten Grobbendonk, Herentals, Herenthout, Kasterlee, Lille, Olen en Vorselaar vormen Eerstelijnszone Middenkempen. De Vlaamse Overheid keurde het gebied

goed, waarna een Voorlopige Zorgraad, die bestaat uit vertegenwoordigers van de verschillende partners, werd opgestart. De Voorlopige Zorgraad ging van start met de voorbereiding van de inhoudelijke invulling van de Eerstelijnszone Middenkempen en met de voorbereiding van het subsidiedossier voor de Vlaamse Overheid.

De Vlaamse Overheid wil dat de werking van de eerstelijnszones gebeurt via een vzw waarvan de verschillende partners die deel uitmaken van de eerstelijnszones lid kunnen worden.

De Vlaamse Regering heeft eerst bepaald dat op uiterlijk 31 december 2019 een erkenningsaanvraag moest ingediend worden voor een zorgraad. Door het samenlopen van het traject meerjarenplanning met dit dossier en de laattijdige informatie vanuit de Vlaamse Overheid over de oprichting van de zorgraden en de vorming van de vzw werd voor de Eerstelijnszone Middenkempen de indiening van de erkenningsvraag uitgesteld tot begin 2020.

De Voorlopige Zorgraad heeft hiervoor ontwerpstatuten opgesteld. Onderstaand besluit bevat de beslissing om als stad Herentals de vzw mee op te richten en daarnaast de afvaardiging in de vzw.

De Vlaamse Overheid heeft dus bepaald dat iedere zorgraad, waarvan de eerstelijnszone het werkingsgebied is, de structuur zal krijgen van een vzw. De lokale besturen zijn een van de verplichte partners binnen de zorgraad en krijgen hierin een belangrijke rol.

De lokale besturen zetelen in de zorgraad in de cluster lokale besturen vanuit hun regierol binnen het lokaal sociaal beleid en in de cluster welzijn vanuit hun actorrol (woonzorgcentrum, centrum voor kortverblijf, groep assistentiewoningen, lokaal dienstencentrum, dienst voor gezinszorg).

Om erkend te worden als zorgraad, moet deze onder meer binnen zijn werkgebied minstens twee derde vertegenwoordigen van de lokale besturen en van de eerstelijnszorgaanbieders, die door de Vlaamse Gemeenschap als voorziening of samenwerkingsverband zijn erkend. Er werd beslist door de Voorlopige Zorgraad het aantal stichtende leden, die overeenkomen met de leden van het dagelijks bestuur van de voorlopige zorgraad, te beperken. Gezien de belangrijke rol van de lokale besturen wordt aan de stad Herentals gevraagd om de vzw mee op te richten. De zetel van de vzw wordt ondergebracht bij de stad Herentals.

Om echter aan bovenstaande voorwaarden te voldoen vraagt de voorlopige zorgraad aan de welzijnsactoren, eerstelijnszorgactoren, lokale besturen en vertegenwoordigers van personen met een zorg- en ondersteuningsvraag, mantelzorgers en vrijwilligers en ook aan het OCMW van Herentals om al meteen na de stichting toe te treden als lid van vzw Eerstelijnszone Middenkempen.

Voor Herentals besliste de raad voor maatschappelijk welzijn op 28 november 2017 om:

- principieel in te stemmen met de vorming van een eerstelijnszone door middel van een samenwerking tussen de gemeenten en OCMW's Grobbendonk, Herentals, Herenthout, Kasterlee, Lille, Olen en Vorselaar (ISOM), op voorwaarde dat er voldoende draagvlak is bij de verplichte partners.
- het definitieve dossier in te dienen als het engagement van de verplichte partners gekend is en de gemeenteraad een definitieve beslissing heeft genomen.

Op 5 december 2017 nam de gemeenteraad dezelfde beslissing.

Er bleek voldoende draagvlak te zijn bij de andere partners, waaronder de huisartsen. De partners engageerden zich in de eerstelijnszone. Het dossier tot vorming van een eerstelijnszone werd ingediend bij de Vlaamse Overheid op 27 mei 2018. De Vlaamse regering heeft de aanvraag voor de vorming van een eerstelijnszone goedgekeurd.

Het vast bureau heeft hiervan kennis genomen op 10 juli 2018, het college van burgemeester en schepenen op 16 juli 2018.

Op 27 januari 2020 heeft het college van burgemeester en schepenen de oprichting van vzw Eerstelijnszone Middenkempen en de afvaardiging principieel goedgekeurd.

Juridische grond

- Decreet lokaal bestuur, 22 december 2017
- Besluit van de Vlaamse regering tot toekenning van een subsidie aan de initiatiefnemers in een afgebakende zone voor de oprichting van de zorgraden, 29 juni 2018
- Decreet over de organisatie van eerstelijnszorg, de regionale zorgplatformen en de ondersteuning van de eerstelijnszorgaanbieders, 26 april 2019
- Besluit van de Vlaamse regering tot erkenning en subsidiëring van de zorgraden en over de inwerkingtreding van het decreet van 26 april 2019 over de organisatie van de eerstelijnszorg, de regionale zorgplatformen en de ondersteuning van de eerstelijnszorgaanbieders, 17 mei 2019

Argumentatie

Binnen de voorlopige zorgraad werden de statuten van de vzw Eerstelijnszone Middenkempen opgemaakt. De doelstelling van vzw Eerstelijnszone Middenkempen wordt omschreven in artikel 7 van de statuten, als volgt: "De vzw stelt zich tot doel de samenwerking en coördinatie tussen lokale besturen, eerstelijnszorgaanbieders, verenigingen van personen met een zorg- en ondersteuningsvraag, verenigingen van mantelzorgers en verenigingen van vrijwilligers te realiseren en te versterken, met als doel te evolueren naar een vraaggestuurde en integrale zorg en ondersteuning." De volledige statuten van de vzw Eerstelijnszone Middenkempen zijn opgenomen bij dit besluit.

Het is aangewezen nu reeds te beslissen over een participatie aan de vzw Eerstelijnszone Middenkempen om de zorgraad in staat te stellen te voldoen aan de voorwaarde van vertegenwoordiging van twee derde van de lokale besturen en van de eerstelijnszorgaanbieders, die door de Vlaamse Gemeenschap als voorziening of samenwerkingsverband zijn erkend.

De gemeenteraad draagt de heer Peter Bellens, schepen van welzijn, zorg en gezondheid voor als vertegenwoordiger voor vzw Eerstelijnszone Middenkempen.

Besluit

De gemeenteraad beslist om:

- de vzw Eerstelijnszone Middenkempen mee op te richten met de stad Herentals als stichtend lid
- de statuten van de vzw Eerstelijnszone Middenkempen goed te keuren
- machtiging te verlenen aan de voorzitter van de gemeenteraad en algemeen directeur om de statuten te ondertekenen voor oprichting van de vzw Eerstelijnszone Middenkempen.

Stemming op besluit 1

- unaniem voor

De gemeenteraad beslist om schepen Peter Bellens af te vaardigen als vertegenwoordiger van de stad Herentals in de algemene vergadering en tevens voor te dragen als kandidaat-lid van de raad van bestuur van vzw Eerstelijnszone Middenkempen.

Stemming op besluit 2

- unaniem voor

Sector burger en samenleving

Dienst communicatie en dienstverlening

11	2020_GR_00025	Reglementen 2020-2025: Participatiereglement - intrekking van gemeenteraadsbeslissing van 17 december 2019 en goedkeuring van het gewijzigde reglement GOEDGEKEURD
-----------	----------------------	---

Beschrijving

Context, relevante voorgeschiedenis en fasen

Het decreet lokaal bestuur geeft aan gemeenten en openbare centra voor maatschappelijk welzijn de opdracht om inwoners zoveel mogelijk bij het beleid te betrekken. Elke gemeente kan de nodige initiatieven opzetten om de participatie met de inwoners te bevorderen. Hiervoor moet de gemeente een reglement voorzien. Het decreet lokaal bestuur geeft enkel nog harde grenzen m.b.t. de volksraadpleging (3.000 inwoners voor een gemeente van minder dan 30.000 inwoners). Voor wat betreft andere betrokkenheid kan het lokaal bestuur zelf de nodige initiatieven nemen.

Het participatiereglement werd goedgekeurd door de gemeenteraad op 17 december 2019. Voor het indienen van verzoekschriften, voorstellen en vragen van burgers, werd de drempel van 3.000 inwoners voorgesteld.

De administratie heeft zich hiervoor gebaseerd op het advies van VVSG om "de oude regeling uit het gemeentedecreet over te nemen". Deze regeling was echter voorzien voor volksraadpleging en niet voor het indienen van verzoekschriften. Voor het indienen van verzoekschriften hanteerde het oude gemeentedecreet de drempel van 300 handtekeningen. Deze regeling is ook ingeschreven in het Herentalse huishoudelijke reglement van de gemeenteraad (artikel 42). Er is een administratieve vergissing gebeurd.

De administratie stelt dan ook voor 3.000 te vervangen door 300 en zo het participatiereglement en het huishoudelijk reglement van de gemeenteraad in overeenstemming te brengen. Het gaat hierbij steeds om inwoners van de stad die minimaal 16 jaar oud zijn.

Juridische grond

- Decreet lokaal bestuur

Argumentatie

De gemeenteraad voert een beleid op het vlak van de betrokkenheid en de inspraak van de burgers of van de doelgroepen, met inbegrip van een regeling over het recht van de inwoners om voorstellen en vragen op de agenda van de gemeenteraad te zetten.

Het bestuursakkoord wil burgers maximaal betrekken bij het bestuur en hen inspraak geven in het reilen en zeilen van de stad. Het bestuur wil burgers prikkelen om zelf initiatief te nemen in buurten, verenigingen of zorgdiensten. Het bestuur voorziet hiervoor ook een nieuwe functie in de personeelsformatie, nl. een expert participatie.

Via het systeem van buurtvrijwilligers, buurtcontracten en meter- of peterschap wil het bestuur burgers ondersteunen die mee verantwoordelijkheid willen dragen voor het samenleven in onze buurten en deze inzet gepast waarderen.

Burgers die willen participeren in het bestuur, hebben recht op toegankelijke en correcte informatie. Van bij de start van grote projecten organiseert de stad daarom participatie- en inspraakmomenten. Zo krijgen burgers en experts tijdig de mogelijkheid om hun mening te geven en werkt het bestuur van bij het begin aan draagvlak en representativiteit. Bij belangrijke projecten die een grote impact hebben op de omgeving van buurtbewoners, worden projectontwikkelaars verplicht om vooraf buurtbewoners actief te betrekken en inspraak te geven.

Verder moet het voor burgers mogelijk zijn om individueel het stadsbestuur te adviseren, vanuit hun eigen ervaring, en over allerlei diverse zaken die hen aanbelangen. Het bestuur bekijkt voor welke ideeën er een draagvlak is en hoe deze kunnen uitgevoerd worden. Op die manier wil de stad de talenten en expertise van alle Herentalsenaren voluit inzetten.

Het nieuwe bestuur voorziet vanaf 2020 een budget voor wijkgerichte initiatieven en vanaf 2022 ook een specifiek budget voor cofinanciering van burgergerichte projecten. Hiervoor zal een apart voorstel van reglement voorgelegd worden nadat terzake een visie ontwikkeld is.

Het participatiereglement moet al deze vormen van inspraak mogelijk maken.

In het Gemeentedecreet is vanaf 2007 een regeling ingevoerd voor verzoekschriften die burgers kunnen indienen bij de gemeenteraad voor voorstellen en vragen over gemeentelijke kwesties. In dit artikel 200bis was voor een gemeente met 28.000 inwoners een drempel voor behandeling ingevoerd van 300 handtekeningen van inwoners van minstens 16 jaar. In het decreet lokaal bestuur is dit scenario verlaten en werd aan de gemeenten meer autonomie gegeven om in burgerparticipatie te voorzien.

Het participatiereglement werd goedgekeurd door de gemeenteraad op 17 december 2019. Het aantal inwoners dat nodig is voor een burgerinitiatief wordt echter als te hoog ervaren. Daarom wordt het participatiereglement herwerkt en het aantal inwoners dat nodig is voor een burgerinitiatief van 3.000 naar 300 gebracht, conform de desbetreffende bepaling in het huishoudelijk reglement. Het gaat om inwoners van de stad die minimaal 16 jaar oud zijn.

Het participatiereglement wordt afgestemd op het reglement strategische ateliers. De concrete uitvoeringsmodaliteiten voor de strategische ateliers werden uit het participatiereglement gehaald, maar worden opgenomen in het aparte reglement voor de strategische ateliers.

Besluit

De gemeenteraad trekt het besluit over de goedkeuring van het participatiereglement van 17 december 2019 in.

De gemeenteraad keurt het gewijzigde participatiereglement goed.

Algemene bepalingen

Dit reglement geldt vanaf 17 februari 2020.

Preambule

Het bestuursakkoord wil burgers maximaal betrekken bij het bestuur en hen inspraak geven in het reilen en zeilen van de stad. Het bestuur wil burgers prikkelen om zelf initiatief te nemen in buurten, verenigingen of zorgdiensten. Via het systeem van buurtvrijwilligers, buurtcontracten en meter- of peterschap wil het bestuur burgers ondersteunen die mee verantwoordelijkheid willen dragen voor het samenleven in onze buurten en deze inzet gepast waarderen.

Burgers die willen participeren in het bestuur, hebben recht op toegankelijke en correcte informatie. Van bij de start van grote projecten organiseert de stad daarom participatie- en inspraakmomenten. Zo krijgen burgers en experts tijdig de mogelijkheid om hun mening te geven en werkt het bestuur van bij het begin aan draagvlak en representativiteit. Bij belangrijke projecten die een grote impact hebben op de omgeving van buurtbewoners, worden projectontwikkelaars verplicht om vooraf buurtbewoners actief te betrekken en inspraak te geven.

Verder moet het voor burgers mogelijk zijn om individueel het stadsbestuur te adviseren, vanuit hun eigen ervaring, en over allerlei diverse zaken die hen aanbelangen. Het bestuur bekijkt voor welke ideeën er een draagvlak is en hoe ze deze kunnen uitvoeren. Op die manier wil het de talenten en expertise van alle Herentalsenaren voluit inzetten.

Het participatiereglement moet deze vormen van inspraak mogelijk maken. Dit reglement bepaalt de inspraak, betrokkenheid en participatie vanwege de burgers en doelgroepen ten aanzien van het beleid, de besluitvorming en de dienstverlening. Deze regeling is niet beperkend. Naast de inspraakvormen die in dit reglement uitdrukkelijk worden genoemd, zal het stadsbestuur altijd ook op andere manieren zijn belanghebbenden kunnen informeren, consulteren en betrekken.

Strategische ateliers

De gemeenteraad bepaalt welke structurele adviesstructuren met burgers, verenigingen of doelgroepen officieel worden ingesteld, met als opdracht om voor het stadsbestuur op regelmatige en systematische wijze advies te organiseren. De gemeenteraad stelt voor deze overlegstructuren een reglement vast.

De wijze van samenstelling van een structurele adviesstructuur wordt door de gemeenteraad bepaald in functie van voldoende representativiteit voor het betrokken domein. Gemeenteraadsleden en leden van het college van burgemeester en schepenen kunnen geen stemgerechtigd lid zijn. Aan elke structurele adviesstructuur wordt de nodige ondersteuning aangeboden voor een vlotte werking en vervulling van de adviesopdracht.

Het stadsbestuur kan zowel over algemene thema's als over specifieke dossiers inspraakvergaderingen, bewonersbevragingen, enquêtes en dergelijke organiseren. Hun praktische organisatie gebeurt in functie van een maximaal bereik van de betrokken doelgroep(en). Zij worden goed gecommuniceerd. Hun praktische modaliteiten (vorm, plaats, tijdstip, termijn, ...) zijn voldoende laagdrempelig en burgervriendelijk.

Openbaar onderzoek

Openbare onderzoeken die voorgeschreven zijn door bijzondere regelgevingen (bijv. inzake ruimtelijke ordening, ...), worden georganiseerd overeenkomstig de bijzondere bepalingen daaromtrent.

Klachten en meldingen

Via de diverse kanalen van de stad kan eenieder meldingen doen, vragen stellen of klachten indienen met betrekking tot de dienstverlening. De behandeling gebeurt overeenkomstig de bepalingen van het project dienstverlening en het meldingen- en klachtenreglement.

Verzoekschriften, voorstellen en vragen

Iedereen kan aan het stadsbestuur verzoekschriften, voorstellen en vragen richten met betrekking tot het beleid en de dienstverlening. Verzoekschriften, voorstellen of vragen over zaken die geen stedelijke bevoegdheid zijn, zijn niet ontvankelijk.

Het stadsbestuur beschouwt volgende zaken niet als verzoekschrift, ook al noemen de indieners het zo wel:

- het louter aanbrengen van feiten, meningen of kritiek, zonder een duidelijk verzoek of voorstel
- het vragen om informatie, inlichtingen, inzage of afschriften van bestuursdocumenten
- het aanvragen, bezwaren of beroepen in aangelegenheden waarvoor een specifieke aanvraag-, bezwaar- of beroepsprocedure bestaat.

Het verzoekschrift moet schriftelijk ingediend worden en ondertekend zijn, met vermelding van naam, voornaam en adres van de indiener. Als er meerdere indieners zijn, moet voor allen naam, voornaam, adres en handtekening vermeld staan. Men vermeldt bovenaan duidelijk dat het om een verzoekschrift, voorstel of vraag in het kader van dit inspraakreglement gaat. Men voegt alle nuttige informatie of stukken bij voor een juiste beoordeling van wat precies voorgesteld of gevraagd wordt.

Voorstellen en vragen kunnen ingediend worden via de communicatiekanalen van de stad, zoals bepaald in het meldingen- en klachtenreglement.

De gemeenteraad behandelt de verzoekschriften die inhoudelijk tot zijn beslissingsbevoegdheid behoren én ondertekend zijn door minstens 300 inwoners van Herentals, minstens 16 jaar oud op de datum van indiening. Voor de controle van die leeftijdsvoorwaarde moet men voor alle ondertekenaars ook hun geboortedatum vermelden.

De andere verzoekschriften, voorstellen en vragen worden, naargelang de materie, behandeld door het college van burgemeester en schepenen of door de burgemeester.

Aan de indiener of, wanneer door meerdere personen ondertekend, aan de eerste ondertekenaar, wordt een ontvangstmelding gestuurd met aanduiding welk orgaan het verzoekschrift, voorstel of vraag zal behandelen. Nadere uitleg wordt gegeven als dat een ander orgaan is dan tot wie de indiener(s) zich richtte(n).

Aan het stadsbestuur gerichte verzoekschriften, voorstellen of vragen over OCMW-aangelegenheden worden rechtstreeks naar het OCMW doorgezonden, voor behandeling volgens de daar geldende regeling. Die doorzending wordt meteen gemeld aan de indiener of, wanneer door meerdere personen ondertekend, aan de eerste ondertekenaar.

De burgemeester en het college van burgemeester en schepenen bezorgen voor de door hen te behandelen verzoekschriften, voorstellen en vragen hun gemotiveerd antwoord binnen de twee maanden na indiening aan de indiener of, wanneer door meerdere personen ondertekend, aan de eerste ondertekenaar.

Verzoekschriften, voorstellen en vragen die door de gemeenteraad te behandelen zijn, worden door de voorzitter geagendeerd uiterlijk op de tweede reguliere gemeenteraadszitting na de indiening.

Het verzoekschrift, voorstel of vraag wordt vooraf besproken in de bevoegde gemeenteraadscommissie. In het verzoekschrift, voorstel of vraag kan men uitdrukkelijk vragen om in de bevoegde gemeenteraadscommissie gehoord te worden voor nadere toelichting. De indieners

kunnen daartoe dan maximaal drie personen afvaardigen. De toelichting mag hoogstens een kwartier duren.

De gemeenteraad beslist, mede in het licht van de bespreking en de eventuele toelichting in de bevoegde gemeenteraadscommissie, over het gemotiveerde gevolg/antwoord dat aan het verzoekschrift, voorstel of vraag wordt gegeven. Als de raad dat aangewezen acht, kan hij voor eerst nog bijkomend onderzoek door het college, de beslissing over het gevolg/antwoord verdagen naar zijn eerstvolgende vergadering.

Het door de gemeenteraad bepaalde gevolg/antwoord (alsook de eventuele beslissing tot verdaging naar de eerstvolgende vergadering) wordt onverwijld aan de eerste ondertekenaar van het verzoekschrift, voorstel of vraag meegedeeld.

Gemeentelijke volksraadpleging

Voor gemeentelijke volksraadplegingen, op initiatief van de gemeenteraad of op verzoek van de inwoners, gelden de voorwaarden en de organisatieregels van het Decreet Lokaal Bestuur en de uitvoeringsbesluiten daaromtrent.

Toezicht

Dit reglement wordt aan de toezichthoudende overheid overgemaakt. Het reglement wordt afgekondigd en bekendgemaakt overeenkomstig het decreet lokaal bestuur.

Stemming op besluit 1

- 22 stem(men) voor: Peter Bellens; Eva Brandwijk; Evelyn Breugelmans; Patrik De Cat; Annick De Grauwe; Andreas Huyskens; Eva Kerkhofs; Nick Kraft; Bart Lamers; Pieter Laureys; Susy Matthijs; Bart Michiels; Jan Michielsen; Rutger Moons; Els Sterckx; Yoleen Van Camp; Pascal Van Nueten; Mien Van Olmen; Priscilla Van Thielen; Peter Verpoorten; Stefan Verraedt; Jennis Wagemans
- 7 onthouding(en): Bieke Baeten; Liese Bergen; Jan Bertels; Anne-Mie Hendrickx; Rob Lathouwers; Tom Olyslaegers; Lore Wagemans

Dienst participatie & preventie

12	2020_GR_00014	Subsidies 2020 -2025: Subsidiereglement voor de aankoop van een AED-toestel en/of buitenkast: goedkeuring GOEDGEKEURD
-----------	----------------------	--

Beschrijving

Context, relevante voorgeschiedenis en fasen

Het project Steden en Gemeenten Hartveilig wil de overlevingskans bij mensen met een hartstilstand zo groot mogelijk maken. In 2015 werd voor de eerste maal de samenwerkingsovereenkomst 'Hartveilig Herentals' opgesteld. De overeenkomst heeft steeds een duur van 2 jaar. In 2017 en 2019 is deze overeenkomst terug aangegaan. De stad kreeg afgelopen jaar verschillende vragen met betrekking tot de tegemoetkoming bij het plaatsen van een AED-toestel. Om hieraan tegemoet te

komen, heeft het college van burgemeester en schepenen op 24 juni 2019 beslist om hiervoor een subsidiereglement op te stellen.

Argumentatie

In het kader van Herentals Hartveilig, wil de stad bijdragen tot een verhoogde beschikbaarheid van AED-toestellen in Herentals door een financiële tegemoetkoming toe te kennen voor de aankoop van een AED-toestel en een buitenkast die permanent bereikbaar zijn. Er komt ook een tegemoetkoming voor de aankoop van een buitenkast voor bestaande toestellen die hierdoor permanent ter beschikking en bereikbaar zullen zijn.

Besluit

De gemeenteraad keurt volgend reglement goed:

Subsidies 2020-2025

SUBSIDIEREGLEMENT VOOR DE AANKOOP VAN EEN AED-TOESTEL EN/OF BUITENKAST

1. Periode

Het reglement geldt van 17 februari 2020 tot en met 31 december 2025.

2. Doel

- In het kader van Herentals Hartveilig wil de stad bijdragen tot een verhoogde beschikbaarheid van AED-toestellen in Herentals.
- Hierbij wil de stad ook stimuleren dat reeds aanwezige AED-toestellen buiten worden geplaatst zodat ze permanent beschikbaar zijn.

3. Doelgroep

Het reglement kan ingeroepen worden door:

- erkende Herentalse verenigingen
- handels- en horecazaken
- onderwijsinstellingen

die een activiteit uitoefenen op Herentals grondgebied.

4. Voorwaarden

- Het AED-toestel wordt publiek toegankelijk geplaatst.
- Het toestel moet permanent bereikbaar zijn.
- De aanvrager zorgt dat alle wettelijk verplichtingen aangaande plaatsing en opvolging voldaan worden en blijven.
- De aanvrager registreert het toestel bij de FOD Volksgezondheid.
- De aanvrager engageert zich om binnen het jaar na de toekenning van de subsidie met minstens 2 personen deel te nemen aan een opleiding over het correct gebruik van een AED-toestel.
- De aanvrager stemt ermee in dat de locatie van het toestel wordt opgenomen in de inventarisatielijst van de AED's op grondgebied van Herentals.

5. Aanvraag

De subsidie moet aangevraagd worden via het formulier 'aanvraag tegemoetkoming aankoop AED'. Dit formulier is terug te vinden op de website van de stad. De aanvraag moet gebeuren ten laatste 1 jaar na aankoopdatum.

De subsidie kan aangevraagd worden voor:

- de aankoop van een AED-toestel en buitenkast of
- de aankoop van een buitenkast voor een reeds bestaand toestel.

De subsidie bedraagt 30 % van de aankoopprijs voor een AED-toestel met buitenkast met een maximum van 400 euro.

De subsidie bedraagt 50 % van de aankoopprijs voor een buitenkast met een maximum van 250 euro.

Ten laatste 1 jaar na de aankoop bezorgt de aanvrager de nodige bewijsstukken:

- een ingevuld aanvraagformulier
- een kopie van de aankoopfactuur op naam van de aanvrager
- een duidelijke foto van het geplaatste toestel
- een registratiebewijs van het toestel bij FOD Volksgezondheid.

Laattijdige aanvragen worden niet behandeld.

6. Betaling

De subsidie wordt toegekend tot uitputting van het budget.

Een subsidie voor een bedrag lager dan 50 euro wordt niet uitbetaald.

7. Betwisting

Een aanvrager kan voor hetzelfde doel geen andere subsidie bij het stadsbestuur aanvragen.

Het college van burgemeester en schepenen behandelt alle betwistingen.

Indien de aanvrager onjuiste gegevens gebruikt voor het verkrijgen van een subsidie, kan het college van burgemeester en schepenen het uitgekeerde bedrag terugvorderen en de aanvrager uitsluiten voor verdere subsidiëring.

8. Procedure

Dit reglement wordt aan de toezichthoudende overheid overgemaakt. Het reglement wordt afgekondigd en bekendgemaakt overeenkomstig het decreet lokaal bestuur.

Stemming op besluit 1

- unaniem voor

Sector ondersteunende diensten

Staf van de algemeen directeur

Beschrijving

Context, relevante voorgeschiedenis en fasen

De raad van bestuur van het AGB Sport en Recreatie Herentals bestaat uit elf leden. Ten hoogste twee derde van de leden is van hetzelfde geslacht. Bij de aanduiding van de leden van de raad van bestuur krijgt elke fractie één zetel, de rest van de verdeling gebeurt volgens het systeem imperiali. Als de verkiezing op deze manier ertoe zou leiden dat de fracties vertegenwoordigd in het college geen meerderheid zouden hebben, wordt gewerkt met gewogen stemrecht. De benoeming van de leden van de raad van bestuur gebeurt door de gemeenteraad in openbare zitting en bij geheime stemming.

De gemeenteraad duidde op 12 februari 2019 volgende vertegenwoordigers aan om te zetelen in de raad van bestuur van het AGB Sport en Recreatie Herentals:

Namens de N-VA-fractie: Axana Ceulemans, Yoleen Van Camp en Stefan Verraedt

Namens de CD&V-fractie: Patrik De Cat en Rutger Moons

Namens de sp.a-fractie: Jan Bertels, Lore Wagemans en Liese Bergen

Namens de Vlaams Belang-fractie: Els Sterckx

Namens de Groen-fractie: Peter Verpoorten

Namens de Stadsl lijst-fractie: Bart Lamers

Juridische grond

- Statuten AGB Sport en Recreatie Herentals
- Decreet lokaal bestuur, artikel 235

Argumentatie

Mevrouw Axana Ceulemans neemt ontslag als raadslid. Er moet een vervanger aangeduid worden.

De N-VA-fractie wijst volgende mandataris aan als lid van de raad van bestuur van AGB Sport en Recreatie Herentals: de heer Pieter Laureys

De gemeenteraad stemt geheim over de voorgestelde vertegenwoordiger.

Er zijn evenveel uitgebrachte stemmen als stemgerechtigden. Het stemresultaat wordt in het besluit opgenomen.

Besluit

De gemeenteraad duidt de heer Pieter Laureys aan als lid van de raad van bestuur van AGB Sport en Recreatie Herentals.

Stemming op besluit 1

- 22 stem(men) voor
- 7 onthouding(en)

14	2020_GR_00002	EVA vzw Handelshart Herentals: vervanging plaatsvervangend vertegenwoordigers algemene vergadering en plaatsvervangend bestuurder GOEDGEKEURD
-----------	----------------------	--

Beschrijving

Context, relevante voorgeschiedenis en fasen

In het bestuursakkoord 2019-2024 wordt een hoofdstuk gewijd aan lokale economie en ondernemerschap. Hierin wordt gesteld dat het stadsbestuur haar ondernemers beter wil ondersteunen door middel van extra middelen enerzijds, maar een beter overlegmodel anderzijds: "We organiseren met Handelshart Herentals vzw een nieuw overlegmodel tussen ondernemers en stadsbestuur. In dit overlegorgaan beslissen handelaars, horeca-uitbaters en ondernemers mee over zaken die hen aanbelangen. Binnen dit overlegorgaan starten we een promotiefonds op, waarbij elke ondernemer op het grondgebied een bijdrage levert. Het stadsbestuur verdubbelt haar bijdrage."

Op 11 maart 2019 keurde het college van burgemeester en schepenen de krijtlijnen van dit nieuwe overleg- en financieringsmodel goed. Op 4 juni 2019 keurde de gemeenteraad de oprichting van EVA vzw Handelshart Herentals en de statuten van de vzw goed.

Op 1 oktober 2019 duidde de gemeenteraad de heer Tom Sluyts en mevrouw Axana Ceulemans aan als plaatsvervangend vertegenwoordigers in de algemene vergadering van EVA vzw Handelshart Herentals voor deelname aan de algemene vergadering voor de volledige lokale bestuursperiode 2019-2024. De heer Tom Sluyts werd ook voorgedragen als plaatsvervangend bestuurder vanuit de oppositie om te zetelen in de raad van bestuur van EVA vzw Handelshart.

Op 9 december 2019 neemt de heer Tom Sluyts ontslag als gemeenteraadslid.

Op 15 januari 2020 neemt mevrouw Axana Ceulemans ontslag als gemeenteraadslid.

De voordrachten van de algemene vergadering gebeuren conform de statuten namens de fractie. De kandidaat voor plaatsvervangend bestuurder wordt aangeduid vanuit de oppositie.

Juridische grond

- Decreet lokaal bestuur
- Statuten vzw Handelshart Herentals

Argumentatie

De gemeenteraad moet twee nieuwe plaatsvervangend vertegenwoordigers aanduiden in de algemene vergadering en een nieuwe plaatsvervangend bestuurder voordragen voor de raad van bestuur van EVA vzw Handelshart Herentals ter vervanging van de heer Tom Sluyts en mevrouw Axana Ceulemans voor de resterende duur van de lokale bestuursperiode 2019-2024.

De N-VA-fractie draagt de heer Pascal Van Nueten voor als plaatsvervangend vertegenwoordiger voor deelname aan de algemene vergadering van EVA vzw Handelshart Herentals voor de resterende duur van de lokale bestuursperiode 2019-2024.

De Vlaams Belang-fractie draagt mevrouw Annick De Grauwe voor als plaatsvervangend vertegenwoordiger voor deelname aan de algemene vergadering van EVA vzw Handelshart Herentals voor de resterende duur van de lokale bestuursperiode 2019-2024.

De Vlaams Belang-fractie draagt Els Sterckx voor als plaatsvervangend bestuurder in de raad van bestuur van EVA vzw Handelshart Herentals voor de resterende duur van de lokale bestuursperiode 2019-2024.

De Groen-fractie draagt mevrouw Evelyn Breugelmans voor als plaatsvervangend bestuurder in de raad van bestuur van EVA vzw Handelshart Herentals voor de resterende duur van de lokale bestuursperiode 2019-2024.

De gemeenteraad stemt geheim over de voorgedragen afvaardigingen.

Er zijn evenveel uitgebrachte stemmen als stemgerechtigden. Het stemresultaat wordt in het besluit opgenomen.

Besluit

De gemeenteraad duidt mevrouw Annick De Grauwe aan als plaatsvervangend vertegenwoordiger voor deelname aan de algemene vergadering van EVA vzw Handelshart Herentals voor de resterende duur van de lokale bestuursperiode 2019-2024 ter vervanging van de heer Tom Sluyts.

De gemeenteraad duidt de heer Pascal Van Nueten aan als plaatsvervangend vertegenwoordiger voor deelname aan de algemene vergadering van EVA vzw Handelshart Herentals voor de resterende duur van de lokale bestuursperiode 2019-2024 ter vervanging van mevrouw Axana Ceulemans.

Stemming op besluit 1

- 19 stem(men) voor
- 10 onthouding(en)

De gemeenteraad draagt mevrouw Evelyn Breugelmans voor als plaatsvervangend bestuurder vanuit de oppositie voor de raad van bestuur van EVA vzw Handelshart Herentals voor de resterende duur van de lokale bestuursperiode 2019-2024 ter vervanging van de heer Tom Sluyts.

Stemming op besluit 2

- Anne-Mie Hendrickx: 0 stemmen voor
- Jan Bertels: 0 stemmen voor
- Liese Bergen: 0 stemmen voor
- Els Sterckx: 3 stemmen voor
- Peter Verpoorten: 0 stemmen voor
- Bieke Baeten: 0 stemmen voor
- Rob Lathouwers: 0 stemmen voor
- Evelyn Breugelmans: 25 stemmen voor
- Susy Matthijs: 0 stemmen voor
- Bart Lamers: 1 stemmen voor
- Lore Wagemans: 0 stemmen voor
- Priscilla Van Thielen: 0 stemmen voor

- Tom Olyslaegers: 0 stemmen voor
- Annick De Grauwe: 0 stemmen voor

Bijlagen

- OntslagbriefAxanaCeulemans.pdf
- Ontslagbrief_TomSluyts.pdf

15	2020_GR_00009	AZ Sint-Elisabeth Herentals vzw: vervanging vertegenwoordiger algemene vergadering GOEDGEKEURD
-----------	----------------------	---

Beschrijving

Context, relevante voorgeschiedenis en fasen

Het stadsbestuur is vennoot in de AZ Sint-Elisabeth Herentals vzw.

Op 12 maart 2019 duidde de gemeenteraad mevrouw Axana Ceulemans aan als vertegenwoordiger in de algemene vergadering van AZ Sint-Elisabeth Herentals vzw voor deelname aan de algemene vergadering voor de volledige lokale bestuursperiode 2019-2024.

Op 15 januari 2020 neemt mevrouw Axana Ceulemans ontslag als gemeenteraadslid.

Juridische grond

- Decreet lokaal bestuur
- Statuten AZ Sint-Elisabeth vzw

Argumentatie

De gemeenteraad moet een nieuwe vertegenwoordiger aanduiden in de algemene vergadering van AZ Sint-Elisabeth Herentals vzw ter vervanging van mevrouw Axana Ceulemans voor de resterende duur van de lokale bestuursperiode 2019-2024.

De N-VA-fractie draagt de heer Jennis Wagemans voor als vertegenwoordiger voor deelname aan de algemene vergadering van AZ Sint-Elisabeth Herentals vzw voor de resterende duur van de lokale bestuursperiode 2019-2024.

De gemeenteraad stemt geheim over de voorgedragen afvaardigingen.

Er zijn evenveel uitgebrachte stemmen als stemgerechtigden. Het stemresultaat wordt in het besluit opgenomen.

Besluit

De gemeenteraad duidt de heer Jennis Wagemans aan als vertegenwoordiger voor deelname aan de algemene vergadering van AZ Sint-Elisabeth Herentals vzw voor de resterende duur van de lokale bestuursperiode 2019-2024 ter vervanging van mevrouw Axana Ceulemans.

Stemming op besluit 1

- 22 stem(men) voor

- 7 onthouding(en)

16	2020_GR_00013	Aanstelling van de heer Jennis Wagemans als politieraadslid GOEDGEKEURD
-----------	----------------------	--

Beschrijving

Context, relevante voorgeschiedenis en fasen

Op 25 januari 2019 duidde de gemeenteraad de politieraadsleden aan. Raadslid Axana Ceulemans werd verkozen als effectief lid, er werd geen opvolger aangeduid.

Raadslid Axana Ceulemans neemt ontslag als raadslid en dus als politieraadslid.

N-VA heeft een nieuwe voordrachtakte ingediend en draagt raadslid Jennis Wagemans voor als effectief lid in de politieraad.

Juridische grond

- Wet tot organisatie van een geïntegreerde politiedienst van 15 januari 1999:

Artikel 19: "Wanneer een effectief lid voor het verstrijken van zijn mandaat ophoudt deel uit te maken van de politieraad en hij geen opvolger of opvolgers heeft, kunnen alle nog in functie zijnde gemeenteraadsleden die de voordracht van het te vervangen lid hadden ondertekend, gezamenlijk een kandidaat effectief lid en één of meer kandidaat-opvolgers voordragen. In dit geval worden deze kandidaten verkozen verklaard, de kandidaat-opvolgers in orde van hun voordracht. Is zulks niet het geval, dan wordt in de vervanging voorzien bij een geheime stemming waarbij elk gemeenteraadslid over één stem beschikt en de kandidaat die de meeste stemmen behaalde verkozen wordt verklaard. Bij staking van stemmen is artikel 17 van toepassing."

Artikel 21: "Met uitzondering van de omstandigheid bedoeld in het eerste lid van artikel 20 leidt het verlies van de hoedanigheid van gemeenteraadslid van rechtswege tot het beëindigen van het mandaat van lid van de politieraad."

Argumentatie

De gemeenteraad neemt kennis van de voordrachtakte ingediend door N-VA.

De gemeenteraad duidt het voorgedragen politieraadslid aan.

Besluit

De gemeenteraad neemt kennis van de voordrachtsakte en van de aanstelling van raadslid Jennis Wagemans als effectief lid in de politieraad van politiezone Neteland.

Er wordt een afschrift van deze beslissing bezorgd aan de directie van politiezone Neteland.

De volledige beslissing wordt overgemaakt aan het bestuurlijk toezicht.

Bijlagen

- VoordrachtakteNVAPolitieraad.pdf

17	2020_GR_00003	Plaatsing en gebruik tijdelijke vaste camera's: advies GOEDGEKEURD
-----------	----------------------	---

Beschrijving

Context, relevante voorgeschiedenis en fasen

Politiezone Neteland kent aanhoudende problemen van overlast, zwerfvuil, sluikestorten en vandalisme. Om deze vormen van overlast te bestrijden, wil politiezone Neteland een aantal mobiele camera's plaatsen.

Op 14 maart 2018 heeft de politiezone vijf mobiele camera's aangekocht.

Op 3 juli 2018 heeft de gemeenteraad een positief advies gegeven voor de plaatsing van mobiele camera's op de Molenvest, de Gareelmakersstraat, de Ekelstraat, de Zaatweg, de Augustijnenlaan, het Stadspark en de stationsomgeving.

In juni 2019 heeft de politiezone een aanvullende lijst met risicoplaatsen voor overlast opgesteld. Daarnaast wil de politiezone de camera's inzetten bij evenementen waar veel volk aanwezig is. In het licht van deze bijkomende inzet van de camera's heeft de heer Luc Smeyers, korpschef van politiezone Neteland, op 6 december 2019 een (nieuw) positief advies gegeven voor de plaatsing en het gebruik van de mobiele camera's.

Argumentatie

Politiezone Neteland kent aanhoudende problemen van overlast, zwerfvuil, sluikestorten en vandalisme. Om deze vormen van overlast te bestrijden, zet de politiezone op een aantal plaatsen mobiele camera's in.

In juni 2019 heeft de politiezone een aanvullende lijst met risicoplaatsen voor overlast opgesteld. Het gaat om alle plaatsen in Herentals waar glasbollen staan opgesteld, de toegangsweg naar Woonwagenpark Heirenbroek en de voetweg tussen de St.-Jansstraat en de Scheppersstraat en het Begijnhof achter de kerk. Daarnaast wil de politiezone de camera's inzetten bij evenementen waar veel volk aanwezig is.

In het licht van deze bijkomende inzet van de camera's heeft de heer Luc Smeyers, korpschef van politiezone Neteland, op 6 december 2019 een positief advies gegeven voor de plaatsing en het gebruik van de mobiele camera's.

Besluit

De gemeenteraad neemt kennis van het positief advies van de korpschef Luc Smeyers voor het plaatsen van mobiele camera's op de plaatsen waar glasbollen staan opgesteld, de toegangsweg naar woonwagenpark Heirenbroek en de voetweg tussen de St.-Jansstraat en de Scheppersstraat, en het Begijnhof achter de kerk en het plaatsen van mobiele camera's op plaatsen en bij evenementen waar veel volk aanwezig is.

De gemeenteraad verleent een positief advies voor het plaatsen van de camera's in overeenstemming met het advies van 6 december 2019 van korpschef Luc Smeyers.

Stemming op besluit 1

- unaniem voor

Bijlagen

- Advies KC verplaatsbare camera's Herentals.pdf

18	2020_GR_00001	Kempens Karakter: goedkeuring ontwerp statutenwijziging GOEDGEKEURD
-----------	----------------------	--

Beschrijving

Context, relevante voorgeschiedenis en fasen

Herentals maakt deel uit van de projectvereniging Kempens Karakter. De stad participeert aan deelwerkingen rond cultureel erfgoed, onroerend erfgoed en toerisme.

De raad van bestuur van Kempens Karakter keurde op 28 november 2019 een ontwerp van wijziging van de statuten en het huishoudelijk reglement van Kempens Karakter goed. Het ontwerp van statutenwijziging moet ook goedgekeurd worden door alle gemeenteraden van de aangesloten besturen.

Juridische grond

- Statuten Kempens Karakter, artikel 16
- Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017

Argumentatie

De statuten en het huishoudelijk reglement moeten aangepast worden om volgende redenen:

- de nieuwe looptijd van de projectvereniging
- de nieuwe maatschappelijke zetel
- er moet verwezen worden naar de nieuwe wetgeving (decreet lokaal bestuur in plaats van decreet intergemeentelijke samenwerking)
- er moet een update gegeven worden met betrekking tot de deelwerkingen:
 - de ontbinding van de deelwerking toerisme
 - de eerdere ontbinding van de deelwerking bibliotheken.

Het college van burgemeester en schepenen heeft op 6 januari 2020 al kennisgenomen van het ontwerp van statutenwijziging van Kempens Karakter.

De gemeenteraad moet het ontwerp van statutenwijziging goedkeuren.

Besluit

De gemeenteraad keurt het ontwerp van statutenwijziging van Kempens Karakter goed.

Het college van burgemeester en schepenen bezorgt een afschrift van deze beslissing aan Kempens Karakter, Nederrij 135, 2200 Herentals.

Stemming op besluit 1

- unaniem voor

19	2020_GR_00021	AVG/ GDPR - Jaarlijks rapport van het college van burgemeester en schepenen in verband met delegatie voor het sluiten van verwerkingsovereenkomsten GOEDGEKEURD
-----------	----------------------	--

Beschrijving

Context, relevante voorgeschiedenis en fasen

Op 27 april 2016 keurden het Europees Parlement en de Raad verordening (EU) 2016/679 betreffende de bescherming van natuurlijke personen in verband met de verwerking van persoonsgegevens en betreffende het vrije verkeer van die gegevens en tot intrekking van Richtlijn 95/46/EG (algemene verordening gegevensbescherming - AVG) goed. Deze verordening trad definitief in werking op 25 mei 2018. Artikel 28, derde lid van de AVG bepaalt dat de verwerking door een verwerker wordt geregeld in een overeenkomst of andere rechtshandeling krachtens het Unierecht of het lidstatelijke recht die de verwerker ten aanzien van de verwerkingsverantwoordelijke bindt, en waarin het onderwerp en de duur van de verwerking, de aard en het doel van de verwerking, het soort persoonsgegevens en de categorieën van betrokkenen, en de rechten en verplichtingen van de verwerkingsverantwoordelijke worden omschreven.

De Vereniging van Vlaamse Steden en Gemeenten, kortweg VVSG, heeft een generiek sjabloon voorgesteld dat gebruikt kan worden als basis voor elke verwerkingsovereenkomst. Om te vermijden dat elke verwerkingsovereenkomst die moet worden afgesloten, moet worden voorgelegd aan de gemeenteraad, stelden we de gemeenteraad voor deze bevoegdheid aan het college van burgemeester en schepenen te delegeren indien de verwerkingsovereenkomst gebaseerd is op het sjabloon voorgesteld door de VVSG.

Op 27 november 2018 keurde de gemeenteraad het gebruik van het sjabloon van de VVSG voor het afsluiten van verwerkingsovereenkomsten goed. De gemeenteraad delegeerde de bevoegdheid voor het afsluiten van verwerkingsovereenkomsten in het kader van de AVG aan het college van burgemeester en schepenen op voorwaarde dat de verwerkingsovereenkomst gebaseerd is op het sjabloon van de VVSG. Het college rapporteert één maal per jaar over deze delegatiebevoegdheid aan de gemeenteraad.

Het college stelde op 20 januari 2020 het rapport vast en vroeg de voorzitter dit voor te leggen aan de gemeenteraad.

Vandaag neemt de gemeenteraad kennis van het rapport in verband met delegatie aan het college van burgemeester en schepenen voor het sluiten van verwerkingsovereenkomsten.

Juridische grond

- Verordening (EU) 2016/679 van 27 april 2016 van het Europees Parlement en de Raad betreffende de bescherming van natuurlijke personen in verband met de verwerking van persoonsgegevens en betreffende het vrije verkeer van die gegevens en tot intrekking van Richtlijn 95/46/EG (algemene verordening gegevensbescherming)
- Decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017 en latere aanpassingen
- Besluit gemeenteraad van 27 november 2018

Argumentatie

Sinds de inwerkingtreding van de AVG/ GDPR werden door het bestuur (stad, OCMW en beide AGB's) 47 dossiers m.b.t. verwerkingsovereenkomsten opgestart. 38 zijn volledig afgehandeld. 9 zijn nog in behandeling. De verdeling per bestuur ziet er als volgt uit:

	Totaal aantal dossiers	Aantal afgehandelde dossiers	Aantal dossiers in behandeling
AGB Herentals	1	1	0
AGB Sport en Recreatie Herentals	2	1	1
OCMW Herentlas	19	15	4
stad Herentals	25	21	4
Totaal	47	38	9

Het AGB Herentals staat vermeld in dit overzicht. Het enige dossier dat voor het AGB Herentals werd onderzocht, betreft een verwerkingsovereenkomst met Cipal Schaubroeck nv. Dat onderzoek heeft uitgewezen dat het AGB Herentals geen verwerkingsovereenkomst dient af te sluiten met Cipal Schaubroeck nv. Ook het AGB Sport en Recreatie Herentals moet geen verwerkingsovereenkomst afsluiten met Cipal Schaubroeck nv.

Er zijn 2 lopende dossiers die betrekking hebben op 2 verschillende besturen. In feite gaat het dus om 7 verschillende dossiers die nog in behandeling zijn. Met de firma Gantner nv moeten de stad en het AGB Sport en Recreatie Herentals een verwerkingsovereenkomst afsluiten met betrekking tot het gebruik van de software ReCreateX. Met die toepassing worden onze recreatieve diensten en centra beheerd (reservaties + facturatie cultuurcentrum, sporthal en zwembad). Met Welzijnzorg Kempen moeten de stad en het OCMW een verwerkingsovereenkomst afsluiten met betrekking tot de dienstverlening die WZK biedt aan de stad en het OCMW. Met de firma Gantner nv ondervinden alle lokale besturen die de software ReCreateX gebruiken al sinds aanvang problemen om tot een evenwichtige verwerkingsovereenkomst te komen. Na lang aandringen, is de firma Gantner nv er uiteindelijk mee akkoord gegaan om de verwerkingsovereenkomst te baseren op het sjabloon van de VVSG, maar adviseert WZK negatief zolang de voorwaarden betreffende de te beperkte aansprakelijkheid van de firma niet worden aangepast en de firma bijlage 1 van de overeenkomst niet invult. WZK belooft al sinds februari 2019 om namens alle lokale besturen / gebruikers een brief te sturen aan Gantner nv om de gewenste aanpassingen in de verwerkingsovereenkomst te bepleiten, maar blijft in gebreke op dat punt. WZK blijft ook in gebreke om voor haar eigen werking een verwerkingsovereenkomst voor te stellen. Dat is des te frappanter omdat: a) WZK zelf het sjabloon van de VVSG mee heeft helpen ontwikkelen; b) WZK is aangesteld als DPO en ons adviseert over de voorgestelde verwerkingsovereenkomsten die we ontvangen.

De 2 overige dossiers voor de stad die nog in behandeling zijn, zijn de volgende:

- Met de firma Geo-IT bvba moet de stad een verwerkingsovereenkomst afsluiten met betrekking tot het gebruik van de software geografisch informatiesysteem (Geo-IT GIS). Het voorstel van verwerkingsovereenkomst werd begin januari 2020 ontvangen en voor advies overgemaakt aan onze DPO. Dit dossier kan waarschijnlijk kortelings afgesloten worden.
- Met de firma Green Valley Belgium nv moet een verwerkingsovereenkomst afgesloten worden met betrekking tot het gebruik van Onze Stads App. Er werd gevraagd het sjabloon van de VVSG te gebruiken voor het afsluiten van de verwerkingsovereenkomst, maar daar ging de firma tot nu toe nog steeds niet op in.

Naast het afsluiten van een verwerkingsovereenkomst met haar leveranciers, zou elk lokaal bestuur in het kader van de AVG/ GDPR ook een protocol moeten afsluiten met elk ander openbaar bestuur

waarmee het persoonsgegevens uitwisselt. Denk hierbij bijvoorbeeld aan de FOD Binnenlandse Zaken met betrekking tot het Rijksregister, de FOD Sociale Zaken met betrekking tot de KSZ, het departement Omgeving in verband met omgevingsvergunningen, de politiezone in verband met overtredingen op het retributiereglement voor parkeren en bewonerskaarten, de brandweerzone in het kader van adviesverlening betreffende omgevingsvergunningen en evenementen, het eigen OCMW, de OCMW's die deelnemen aan ISOM / Neteland, ... Dit erg beperkte overzicht met voorbeelden illustreert overduidelijk de omvang en impact die de desbetreffende bepalingen uit de AVG/ GDPR met zich meebrengen op dit punt. Het lijkt logisch dat elk hoger bestuursniveau initiatieven zou nemen om een algemene regeling uit te werken om tot een protocol te komen met de ondergeschikte bestuursniveaus waarmee persoonsgegevens worden uitgewisseld. Omdat die initiatieven niet genomen worden, werkt de VVSG aan een procedure algemene protocollen. In dat verband meldde de VVSG op 24 september 2019 op haar website het volgende: "De raad van bestuur van de VVSG gaf begin juli 2019 een principiële goedkeuring om te starten met de procedure rond algemene protocollen. In deze procedure sluiten de koepelorganisaties VVSG en OVSG in naam van hun leden protocollen af met centrale overheden of andere organisaties voor toegang tot persoonsgegevens. Op deze manier hoeft niet elk bestuur afzonderlijk een protocol op te stellen. Met deze procedure realiseren we efficiëntiewinsten voor onze leden en zorgen we voor kwaliteitsvolle overeenkomsten. Een formele goedkeuring van de procedure volgt pas na positief advies van de Vlaamse Toezichtcommissie (VTC) en de gegevensbeschermingsautoriteit (GBA). Eind juli ontvingen we reeds een positief advies van de VTC. De GBA liet weten dat we pas eind oktober een advies mogen verwachten. Zodra we ook van hen een positief signaal ontvangen, kunnen we de procedure opstarten." Zoals al vaker is gebleken, lopen de standpunten federaal (GBA) en regionaal (VTC) vaak niet gelijk en wijzigen ze nog voortdurend. Hierdoor kon nog geen algemene procedure protocollen uitgewerkt worden. De algemeen directeur wil daar toch op wachten om geen nodeloze tijd en energie te verspillen aan eigen initiatieven die later worden teruggefloten door een algemene procedure.

Besluit

De gemeenteraad neemt kennis van het eerste jaarlijks rapport van het college van burgemeester en schepenen betreffende de gedelegeerde bevoegdheid voor het afsluiten van verwerkingsovereenkomsten gebaseerd op het sjabloon van de VVSG.

Dienst financiën

20	2020_GR_00019	Voorafgaande controle van de wettigheid en regelmatigheid van de voorgenomen verbintenissen, rapport periode januari - december 2019: kennisname GOEDGEKEURD
-----------	----------------------	---

Beschrijving

Context, relevante voorgeschiedenis en fasen

Het decreet lokaal bestuur verplicht de financieel directeur voorgenomen verbintenissen te onderzoeken op hun wettigheid en regelmatigheid. Wanneer een voorgenomen verbintenis voldoet aan de vereisten van wettigheid en regelmatigheid én er zijn voldoende kredieten voorhanden om ze uit te voeren, verleent de financieel directeur een visum. Een visum is dus een wettelijk opgelegde verplichting om tot een regelmatige verbintenis te kunnen komen.

Het decreet lokaal bestuur legt de financieel directeur op te rapporteren over de uitvoering van deze taak aan de gemeenteraad, aan de raad voor maatschappelijk welzijn, aan het college voor burgemeester en schepenen en aan het vast bureau. Tegelijkertijd stelt de financieel directeur een afschrift van dit rapport ter beschikking aan de algemeen directeur.

De financieel directeur heeft op 31 december 2019 een rapport opgemaakt met betrekking tot het jaar 2019. Dit rapport maakt deel uit van het dossier.

Juridische grond

- Decreet lokaal bestuur artikel 177 eerste lid 1°
- Decreet lokaal bestuur artikel 266 en 267

Argumentatie

Het decreet lokaal bestuur verplicht de financieel directeur voorgenomen verbintenissen te onderzoeken op hun wettigheid en regelmatigheid. Wanneer een voorgenomen verbintenis voldoet aan de vereisten van wettigheid en regelmatigheid én er zijn voldoende kredieten voorhanden om ze uit te voeren, verleent de financieel directeur een visum. Een visum is dus een wettelijk opgelegde verplichting om tot een regelmatige verbintenis te kunnen komen.

Wanneer de financieel directeur een visum weigerde of vaststelde dat er geen visum was gevraagd, werd het desbetreffende dossier aangepast of ingetrokken.

De financieel directeur werd telkens betrokken bij dossiers waar onvoldoende budgetten beschikbaar waren. Voor deze dossiers werden indien mogelijk de nodige kredieten via een aanpassing van de raming voorzien. Indien een aanpassing van de raming niet mogelijk was, werden de nodige kredieten ingeschreven bij de eerstvolgende budgetwijziging. Voor deze dossiers werd een visum onder voorwaarde van goedkeuring van de budgetwijziging gegeven. Voor de dossiers over de periode 2020-2025 werd een visum onder voorwaarde van goedkeuring van het meerjarenplan 2020-2025 gegeven. Voor al deze dossiers werden de kredieten voorzien en goedgekeurd.

Besluit

De gemeenteraad neemt kennis van het rapport van de financieel directeur van 31 december 2019 over de voorafgaande controles die zij uitvoerde in de periode januari - december 2019 inzake voorgenomen verbintenissen die onderworpen zijn aan de visumplicht.

21	2020_GR_00020	Gemeentelijke saneringsbijdrage: kennisname tarieven 2020 GOEDGEKEURD
-----------	----------------------	--

Beschrijving

Context, relevante voorgeschiedenis en fasen

Op 15 december 2015 heeft de gemeenteraad beslist de factor voor het bepalen van het tarief van de gemeentelijke saneringsbijdrage- en vergoeding vanaf 1 januari 2016 vast te leggen op 1,4 keer het tarief van de bovengemeentelijke saneringsbijdrage.

De nieuwe tarieven worden jaarlijks ter kennis gebracht aan de gemeenteraad. Vanaf 1 januari 2020 zijn dat het basistarief, het comforttarief en het vlak tarief voor de gemeentelijke bijdrage afvoer.

Argumentatie

Pidpa vermeldt in zijn tarievenlijst voor 2020 de volgende gemeentelijke bijdragen afvoer voor Herentals in euro per m³, exclusief btw:

basistarief	:	1,3968
comforttarief	:	2,7936
vlak tarief	:	1,5826

Besluit

De gemeenteraad neemt kennis van de gemeentelijke bijdragen afvoer in euro per m³, exclusief btw, voor 2020:

basistarief	:	1,3968
comforttarief	:	2,7936
vlak tarief	:	1,5826

Toegevoegde Punten GR

Toegevoegde Punten

22	2020_GR_00028	De jacht op het terrein Den Aerd te Noorderwijk GOEDGEKEURD
-----------	----------------------	--

Beschrijving

Context, relevante voorgeschiedenis en fasen

Gemeenteraadsleden kunnen uiterlijk vijf dagen voor de vergadering punten aan de agenda toevoegen. De gemeenteraadsleden bezorgen hun toegevoegd punt aan de algemeen directeur, die de voorstellen bezorgt aan de voorzitter van de gemeenteraad.

Juridische grond

- Huishoudelijk reglement van de gemeenteraad
- Decreet Lokaal Bestuur artikel 21

Argumentatie

De algemeen directeur deelt de aanvullende agendapunten zoals vastgesteld door de voorzitter van de gemeenteraad onmiddellijk mee aan de gemeenteraadsleden.

Besluit

Raadslid Jan Bertels heeft een agendapunt toegevoegd.

De jacht op het terrein Den Aerd te Noorderwijk

In Noorderwijk, aan de Duipt, kwam in 2017 zo'n 20 hectare open ruimte en bos (15 ha) ter beschikking voor alle inwoners, dankzij een samenwerking tussen Kempens Landschap en de stad. In het bos, waar zich onder meer een prachtige beukendreef bevindt, zijn er ondertussen mooie wandel- en/of looppaden aangelegd; het bos leent zich ook en wordt ook gebruikt als natuurlijk speelbos. so far so good, een mooi stukje natuur vrij toegankelijk voor iedereen, om te wandelen, spelen, lopen... van de natuur te genieten.

Het bos is voor vele vogel- en diersoorten ook een laatste toevluchtsoord midden een open landschap, ook een plaats waar vele dieren (cfr.reeën die er gespot zijn) vertoeven wat het belevingskarakter van het bos versterkt.

Sinds de aankoop en het openstellen van het bos zijn er geen jachtrechten meer toegekend. Terecht, spelen, wandelen en jagen zijn moeilijk verenigbaar, bijvoorbeeld omv de veiligheid. Er is momenteel ook geen 'overlast' (als je dit woord al zou kunnen gebruiken) van bejaagbare diersoorten, in tegendeel de dieren zorgen voor een hoge belevingswaarde voor de talrijke bezoekers van het bos.

Verleden jaar ben ik op deze gemeenteraad al eens tussengekomen om geen jachtrecht toe te staan in dit heerlijk stukje natuur. Met succes. Vandaag doe ik dit opnieuw, met des te meer aandrang omdat ons ter ore is gekomen dat het schepencollege toch weer opnieuw overweegt jachtrecht toe te kennen en er op zijn minst tegenstrijdige signalen over geeft. Een betreuwenswaardige zaak, onbegrijpbaar.

Voor ons, en hopelijk ook voor deze raad, is het duidelijk: er is hier geen jachtrecht nodig; een jachtrecht op dit heerlijk stukje natuur, eindelijk toegankelijk voor iedereen, kan niet. Dat moet voor eens en altijd duidelijk zijn, en niet elk jaar weerom in vraag gesteld worden.

Voorstel van beslissing:

De gemeenteraad beslist dat er, voor eeuwig en altijd, geen jachtrecht wordt toegekend op het domein Den Aerd in Noorderwijk.

De bespreking van dit agendapunt is opgenomen in de audio-opname van deze vergadering die als zittingsverslag dienst doet. Deze opname is raadpleegbaar op de gemeentelijke website.

Stemming op besluit 1

- 12 stem(men) voor: Bieke Baeten; Peter Bellens; Liese Bergen; Jan Bertels; Evelyn Breugelmans; Anne-Mie Hendrickx; Bart Lamers; Rob Lathouwers; Susy Matthijs; Tom Olyslaegers; Peter Verpoorten; Lore Wagemans
- 15 stem(men) tegen: Eva Brandwijk; Patrik De Cat; Andreas Huyskens; Eva Kerkhofs; Nick Kraft; Pieter Laureys; Bart Michiels; Jan Michielsen; Rutger Moons; Yoleen Van Camp; Pascal Van Nueten; Mien Van Olmen; Priscilla Van Thielen; Stefan Verraedt; Jennis Wagemans
- 2 onthouding(en): Annick De Grauwe; Els Sterckx

23

2020_GR_00029

**Loslopend wild in Den Aerd
BEHANDELD**

Beschrijving

Context, relevante voorgeschiedenis en fasen

Gemeenteraadsleden kunnen uiterlijk vijf dagen voor de vergadering punten aan de agenda toevoegen. De gemeenteraadsleden bezorgen hun toegevoegd punt aan de algemeen directeur, die de voorstellen bezorgt aan de voorzitter van de gemeenteraad.

Juridische grond

- Huishoudelijk reglement van de gemeenteraad
- Decreet Lokaal Bestuur artikel 21

Argumentatie

De algemeen directeur deelt de aanvullende agendapunten zoals vastgesteld door de voorzitter van de gemeenteraad onmiddellijk mee aan de gemeenteraadsleden.

Besluit

Raadslid Evelyn Breugelmans heeft een agendapunt toegevoegd.

Loslopend wild in Den Aerd?

Via de pers vernamen we dat er binnenkort terug mag gejaagd worden in Den Aerd in Noorderwijk. Althans als het van ons bestuur afhangt.

Voor ons, en vele inwoners van Noorderwijk is dit onbegrijpelijk.

Het gaat hier om een stuk open ruimte en bos dat is aangekocht met gemeenschapsgeld om ten dienste te staan van de burgers en bezoekers van onze gemeente.

Hoe is het mogelijk dat, in tijden waarin jagen behoorlijk controversieel is en bos en open ruimte schaarser wordt, dat er een jachtrecht zou worden toegekend en het zo onmogelijk wordt voor mens en dier om hier veilig te vertoeven doorheen het hele jaar? Hoe valt dit te rijmen met dierenwelzijn?

De ambitie om die bevoegdheid serieus te nemen lijkt helemaal verloren te gaan door deze zaak. Dierenwelzijn mag geen hol begrip worden. Wij zouden dan ook willen vragen om alle percelen die onze stad, OCMW of haar instellingen in eigendom of beheer heeft, te vrijwaren van jagers.

De bespreking van dit agendapunt is opgenomen in de audio-opname van deze vergadering die als zittingsverslag dienst doet. Deze opname is raadpleegbaar op de gemeentelijke website.

24	2020_GR_00030	Lokalen scouts De Buecken
		BEHANDELD

Beschrijving

Context, relevante voorgeschiedenis en fasen

Gemeenteraadsleden kunnen uiterlijk vijf dagen voor de vergadering punten aan de agenda toevoegen. De gemeenteraadsleden bezorgen hun toegevoegd punt aan de algemeen directeur, die de voorstellen bezorgt aan de voorzitter van de gemeenteraad.

Juridische grond

- Huishoudelijk reglement van de gemeenteraad

- Decreet Lokaal Bestuur artikel 21

Argumentatie

De algemeen directeur deelt de aanvullende agendapunten zoals vastgesteld door de voorzitter van de gemeenteraad onmiddellijk mee aan de gemeenteraadsleden.

Besluit

Raadslid Bieke Baeten heeft een agendapunt toegevoegd.

Lokalen scouts De Buecken

Deze maand kunnen we de nieuwe scoutslokalen van de gidsen inhuldigen, een zeer goede zaak en blij dat ik er mee aan kunnen helpen heb als voormalig schepen van jeugd. De lokalen zijn immers – terecht – medegefinancierd door de stad.

Nog een goede zaak: ook een andere jeugdvereniging, KSA Herentals, heeft een nieuwe locatie gevonden voorlopig, zodat zij hun werking ook verder zullen kunnen zetten nu zij de kosh-lokalen moeten verlaten. Dank aan het zaalcomité van het 'paterszaaltje' dat zij de lokalen achter de zaal ter beschikking willen stellen.

De scouts De Buecken hebben ook nog bouw- en verhuisplannen; ook hier willen wij sp.a Herentals deze jeugdvereniging (zoals anderen) hierin steunen (zowel financieel als inzake ruimtelijke functie van het terrein aan de overkant van het kanaal waarop ze hun oog hebben laten vallen, cfr ruimtelijk planningsproces dat we indertijd gestart zijn) en we zijn blij dat de stad hierin ook wil meegaan. Onze jeugdverenigingen verdienen deze steun.

Hierover stel ik graag twee korte vragen:

- Is het planningsproces met betrekking tot de voorbestemde grond nu definitief afgelopen?
- Is er al een omgevingsvergunningsaanvraag ingediend, of zijn er al voorbereidende gesprekken gestart? Hoe ondersteunt de stad de scoutsgroep terzake? Wat is de stand van zaken?

De bespreking van dit agendapunt is opgenomen in de audio-opname van deze vergadering die als zittingsverslag dienst doet. Deze opname is raadpleegbaar op de gemeentelijke website.

25	2020_GR_00031	ANPR-camera's BEHANDELD
-----------	----------------------	------------------------------------

Beschrijving

Context, relevante voorgeschiedenis en fasen

Gemeenteraadsleden kunnen uiterlijk vijf dagen voor de vergadering punten aan de agenda toevoegen. De gemeenteraadsleden bezorgen hun toegevoegd punt aan de algemeen directeur, die de voorstellen bezorgt aan de voorzitter van de gemeenteraad.

Juridische grond

- Huishoudelijk reglement van de gemeenteraad

- Decreet Lokaal Bestuur artikel 21

Argumentatie

De algemeen directeur deelt de aanvullende agendapunten zoals vastgesteld door de voorzitter van de gemeenteraad onmiddellijk mee aan de gemeenteraadsleden.

Besluit

Raadslid Jennis Wagemans heeft een agendapunt toegevoegd.

ANPR-camera's

In de Stadskrant van februari las ik onlangs in het artikel over de meerjarenplanning dat 200.000 € is voorzien om het ANPR-cameranetwerk sluitend te maken. In de MJP zelf zag ik dat dit bedrag in 2020, dit jaar dus, is voorzien. Als N-VA-fractie vinden wij het uiteraard erg positief dat hieraan de nodige aandacht is besteed en hopen wij dat dit dossier zo snel als mogelijk in orde komt.

Vandaar mijn volgende vragen:

- Is er al onderzocht welke locaties zullen opgenomen worden in het cameranetwerk?
- Is het voorziene budget toereikend om alle gewenste locaties te voorzien?
- Is er al een timing bekend wanneer de camera's operationeel zullen zijn?

De bespreking van dit agendapunt is opgenomen in de audio-opname van deze vergadering die als zittingsverslag dienst doet. Deze opname is raadpleegbaar op de gemeentelijke website.

26	2020_GR_00032	Bijkomende hondenweide BEHANDELD
-----------	----------------------	---

Beschrijving

Context, relevante voorgeschiedenis en fasen

Gemeenteraadsleden kunnen uiterlijk vijf dagen voor de vergadering punten aan de agenda toevoegen. De gemeenteraadsleden bezorgen hun toegevoegd punt aan de algemeen directeur, die de voorstellen bezorgt aan de voorzitter van de gemeenteraad.

Juridische grond

- Huishoudelijk reglement van de gemeenteraad
- Decreet Lokaal Bestuur artikel 21

Argumentatie

De algemeen directeur deelt de aanvullende agendapunten zoals vastgesteld door de voorzitter van de gemeenteraad onmiddellijk mee aan de gemeenteraadsleden.

Besluit

Raadslid Bart Lamers heeft een agendapunt toegevoegd.

Bijkomende hondenweide

Met de lente in het vooruitzicht willen we graag terugkomen op onze vraag die we vorig jaar rond deze tijd al stelden: of er niet kan nagedacht worden over een bijkomende hondenloopweide dichterbij het centrum. Dit dan eerder voor minder mobiele mensen met kleinere honden.

Enkele Stadslidsters hebben de afgelopen weken post gevat aan de huidige loopweide aan Hellekens. De weinige hondenbaasjes die er opdoken waren er niet over te spreken. De meeste opmerkingen betreffen de afstand en de toegankelijkheid tot de hondenweide, dat het een zompig maanlandschap is, de ondergrond niet echt ideaal is met scherpe stenen of glas, dat er geen zitbanken staan...en zo kunnen we nog wel even verder gaan.

Stadslid blijft dus bij het voorstel om een bijkomende hondenloopweide aan te leggen in de uiterste hoek van het Begijnhofpark, die er momenteel een beetje eenzaam bijligt en zo nuttig kan ingevuld worden. Ten tweede stellen we voor om de huidige loopweide, in samenwerking met het Agentschap Natuur en Bos, op te waarderen tot een gezellige plaats met zitbanken en eventueel enkele aanplantingen op de weide. Verder vragen we ook om op zoek te gaan naar geschikte plaatsen in Noorderwijk en Morkhoven. Is het stadsbestuur bereid hieraan tegemoet te komen?

De bespreking van dit agendapunt is opgenomen in de audio-opname van deze vergadering die als zittingsverslag dienst doet. Deze opname is raadpleegbaar op de gemeentelijke website.

27	2020_GR_00033	Belichting Lakenhal BEHANDELD
-----------	----------------------	--

Beschrijving

Context, relevante voorgeschiedenis en fasen

Gemeenteraadsleden kunnen uiterlijk vijf dagen voor de vergadering punten aan de agenda toevoegen. De gemeenteraadsleden bezorgen hun toegevoegd punt aan de algemeen directeur, die de voorstellen bezorgt aan de voorzitter van de gemeenteraad.

Juridische grond

- Huishoudelijk reglement van de gemeenteraad
- Decreet Lokaal Bestuur artikel 21

Argumentatie

De algemeen directeur deelt de aanvullende agendapunten zoals vastgesteld door de voorzitter van de gemeenteraad onmiddellijk mee aan de gemeenteraadsleden.

Besluit

Raadslid Bart Lamers heeft een agendapunt toegevoegd.

Belichting Lakenhal

We juichen de opwaardering van het stadspark en de site 't Hof toe. Maar volgens ons kan de opwaardering van het centrum met een relatief eenvoudige ingreep doorgetrokken worden naar de Grote Markt. Die geeft, vooral tijdens de wintermaanden, de aanblik van een donker gat. Dat zou

kunnen opgelost worden door de Lakenhal subtiel te belichten. Momenteel wordt enkel de nis in de zijgevel verlicht. We hebben een monument op de Grote Markt. Laten we het dan ook accentueren. Een verstraler met energiezuinige LED-verlichting, eventueel ook voor het standbeeld van de Boerenkrijg, zou voor een heel ander gevoel kunnen zorgen. Kan het stadsbestuur dergelijke ingreep overwegen?

De bespreking van dit agendapunt is opgenomen in de audio-opname van deze vergadering die als zittingsverslag dienst doet. Deze opname is raadpleegbaar op de gemeentelijke website.

28	2020_GR_00034	Veilig fietsen in de Engelse wijk? BEHANDELD
-----------	----------------------	---

Beschrijving

Context, relevante voorgeschiedenis en fasen

Gemeenteraadsleden kunnen uiterlijk vijf dagen voor de vergadering punten aan de agenda toevoegen. De gemeenteraadsleden bezorgen hun toegevoegd punt aan de algemeen directeur, die de voorstellen bezorgt aan de voorzitter van de gemeenteraad.

Juridische grond

- Huishoudelijk reglement van de gemeenteraad
- Decreet Lokaal Bestuur artikel 21

Argumentatie

De algemeen directeur deelt de aanvullende agendapunten zoals vastgesteld door de voorzitter van de gemeenteraad onmiddellijk mee aan de gemeenteraadsleden.

Besluit

Raadslid Tom Olyslaegers heeft een agendapunt toegevoegd.

Veilig fietsen in Engelse wijk?

Gedurende nu al een aantal weken zijn een aantal fietsroosters in de wijk afgezet met dranghekkens, zijn er roosters weggenomen. De dranghekkens liggen ook dikwijls op de grond, en blijven dagen liggen. Kortom, dit zorgt voor gevaarlijke situaties en de fietsveiligheid, en ook de veiligheid van de verschillende andere weggebruikers, is in het gedrang. De situatie is gevaarlijk en onveilig.

Mijn vragen hierover zijn:

- Wat is de reden dat dit zo lang duurt? Wanneer zal alles terug hersteld en veilig zijn?
- Hoe gebeurt het groenonderhoud nu? Nu groeit het groen dikwijls door de roosters heen, en groeit het ook over de roosters heen. Een beeld dat niet aantrekkelijk is voor de fietsers en dus de fietsveiligheid niet ten goede komt.
- Welke maatregelen worden er genomen zodat de wijk toch veilig is voor de weggebruikers tijdens de herstelling? Veilig kunnen fietsen in deze woonwijk is belangrijk!

De bespreking van dit agendapunt is opgenomen in de audio-opname van deze vergadering die als zittingsverslag dienst doet. Deze opname is raadpleegbaar op de gemeentelijke website.

Beschrijving

Context, relevante voorgeschiedenis en fasen

Gemeenteraadsleden kunnen uiterlijk vijf dagen voor de vergadering punten aan de agenda toevoegen. De gemeenteraadsleden bezorgen hun toegevoegd punt aan de algemeen directeur, die de voorstellen bezorgt aan de voorzitter van de gemeenteraad.

Juridische grond

- Huishoudelijk reglement van de gemeenteraad
- Decreet Lokaal Bestuur artikel 21

Argumentatie

De algemeen directeur deelt de aanvullende agendapunten zoals vastgesteld door de voorzitter van de gemeenteraad onmiddellijk mee aan de gemeenteraadsleden.

Besluit

Raadslid Tom Olyslaegers heeft een agendapunt toegevoegd.

Evaluatie schoolstraat Sint-Jansstraat

Enig tijd geleden vernamen we via verschillende kanalen dat het bestuur de evaluatie heeft gedaan voor het project schoolstraat in de Sint-Jansstraat. We hebben ook kunnen lezen en zien dat de schoolstraat behouden blijft.

Tot onze spijt moeten we vaststellen dat ook hier weer participatie wordt gepredikt, maar niet toegepast in de praktijk. De inwoners van de straat voelen zich in iedere geval niet gehoord en betrokken bij de evaluatie.

Vandaar volgende vragen over het proces van de evaluatie:

1. Op welke manier is de evaluatie gebeurd en met welke partners? Wie is er echt en daadwerkelijk betrokken geworden?
2. Op welke wijze is er rekening gehouden met opmerkingen van inwoners van de straat, de school, inwoners van de nabijgelegen Engelse wijk enzoverder? Zijn alle opmerkingen geëvalueerd, besproken? Kunnen we deze evaluatie, bespreking in detail bekomen?

De bespreking van dit agendapunt is opgenomen in de audio-opname van deze vergadering die als zittingsverslag dienst doet. Deze opname is raadpleegbaar op de gemeentelijke website.

de algemeen directeur
Dirk Soentjens

de voorzitter
Bart Michiels

